

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2026 - 2028



Comune di Lessona

Provincia di Biella

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi a domanda individuale e pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Partecipazioni Organismi Esterni

g) Piano triennale di Razionalizzazione e Riqualificazione della Spesa

h) Incarichi di studio, ricerca, consulenza e collaborazione.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2011 n. 2.491
 Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente n. 2.637
 di cui maschi n. 1.273
 femmine n. 1.364
 di cui
 In età prescolare (0/5 anni) n. 111
 In età scuola obbligo (7/16 anni) n. 197
 In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 302
 In età adulta (30/65 anni) n. 1.306
 Oltre 65 anni n. 721

Nati nell'anno n. 16
 Deceduti nell'anno n. 40
 saldo naturale: - 24
 Immigrati nell'anno n. 136
 Emigrati nell'anno n. 87
 Saldo migratorio: + 49
 Saldo complessivo naturale + migratorio: + 25

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. 3.947 abitanti

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 12,67
 Risorse idriche: laghi n. = Fiumi e torrenti n. 3
 Strade:

autostrade Km. =
 strade extraurbane Km. 13,25
 strade urbane Km. 15
 strade locali Km. 3

strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC - adottato	SI	☒	NO	☐
Piano regolatore – PRGC - approvato	SI	☒	NO	☐
Piano edilizia economica popolare - PEEP	SI	☐	NO	☒
Piano Insediamenti Produttivi - PIP	SI	☐	NO	☒

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n. =
Scuole dell'infanzia con posti n. 75
Scuole primarie con posti n. 118
Scuole secondarie con posti n. 135
Strutture residenziali per anziani n. 1
Farmacie Comunali n. =
Depuratori acque reflue n. 1
Rete acquedotto Km. 18
Aree verdi, parchi e giardini Kmq. 0,05
Punti luce Pubblica Illuminazione n. 704
Rete gas Km. 20,9
Discariche rifiuti n. =
Mezzi operativi per gestione territorio n. 4
Veicoli a disposizione n. 2

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

.....

Servizi gestiti in forma associata

.....

Servizi affidati a organismi partecipati

.....

Servizi affidati ad altri soggetti

.....

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali controllati:

Enti strumentali partecipati

Società controllate

Società partecipate

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

.....

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2024 € 1.512.953,48

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2024 € 1.512.953,48

Fondo cassa al 31/12/2023 € 1.226.181,32

Fondo cassa al 31/12/2022 € 1.175.665,78

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
2024	n. 0	€.
2023	n. 0	€.
2022	n. 0	€.

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3- (b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
2024	42.567,00	2.399.269,33	1,77 %
2023	49.463,63	2.304.310,22	2,15 %
2022	56.019,12	2.284.882,58	2,45 %

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
2024	0
2023	0
2022	0

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Ex Cat.D3	=	=	=
Ex Cat.D1	4	4	=
Ex Cat.C	3	3	=
Ex Cat.B3	1	1	=
Ex Cat.B1	2	2	=
Ex Cat.A	=	=	=
TOTALE	10	10	=

Numero dipendenti in servizio al 31/12 n. 10

Andamento della spesa di personale nell'ultimo biennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2024	10	389.687,67	20,08%
2023	10	433.802,99	24,07%

5 -Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedente ha acquisito / ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.?

No.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

La politica tributaria e tariffaria di questa Amministrazione è la seguente:
 si mantiene la riduzione della pressione fiscale a fronte dei maggiori trasferimenti dello Stato erogati e pianificati per 10 anni dal 2016 (Decreto Ministeriale dell'Interno 29.01.2015), e successivamente prolungati per altri 5 anni, a seguito della fusione tra i Comuni di Lessona e Crosa.

TARIFFE SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE

TARIFFE SERVIZIO MENSA

SERVIZIO MENSA (applicazione ISEE)	
Blocchetto da 20 buoni da € 0 A € 6.000	€ 31,60
Blocchetto da 20 buoni res. da € 6.001 a € 10.000	€ 65,60
Blocchetto da 20 buoni res. da € 6.001 a € 10.000 con 2 o più figli	€ 60,40
Blocchetto da 20 buoni res. da € 10.001 a € 13.000	€ 87,40
Blocchetto da 20 buoni - Residenti con più figli che utilizzano tutti il servizio mensa-da € 10.001 a € 13.000	€ 82,20
Blocchetto da 20 buoni res. oltre € 13.001	€ 109,40
Blocchetto da 20 buoni - residenti con più figli che utilizzano tutti il servizio mensa oltre a € 13.001	€ 104,00
Blocchetto da 20 buoni - Non Residenti**	€ 120,40

SERVIZIO MENSA ANZIANI OLTRE 65 ANNI	
Blocchetto da 20 buoni da € 0 A € 6.000	€ 38,00
Blocchetto da 20 buoni res. da € 6.001 a € 10.000	€ 72,00
Blocchetto da 20 buoni res. da € 10.001 a € 13.000	€ 93,80
Blocchetto da 20 buoni res. oltre € 13.001	€ 115,80
Blocchetto da 20 buoni - Non Residenti**	€ 126,80

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

TARIFFE UTILIZZO IMPIANTI SPORTIVI

TARIFFE PALESTRA	
Società sportive residenti in Lessona (ORARIA)	€ 11,00
Società sportive non residenti in Lessona (ORARIA)	€16,15
TARIFFE PALAZZETTO DELLO SPORT (I.V.A. esclusa)	
Società sportive residenti in Lessona (orarie)	€16,15
Società sportive non residenti in Lessona (orarie)	€26,30
Partite di campionato e amichevoli (a forfait)	€59,60
Manifestazioni fino a 3 gg. (a forfait)	€588,00
Manifestazioni fino a 5 gg. (a forfait)	€881,00
Manifestazioni fino a 1 gg. (a forfait)	€205,00
Manifestazioni senza allestimento con ingresso gratuito (a forfait)	€206,00
Manifestazioni con ingresso a pagamento	€284,50
Manifestazioni benefiche con patrocinio:	GRATIS o prezzo ridotto (a discrezione dell'Amministrazione comunale)
Affitto da terzi singoli, non società (per calcetto - orarie) dal 15/10 al 15/05	€47,50
Affitto da terzi singoli, non società (per calcetto - orarie) dal 16/05 al 14/10	€35,50
Per manifestazioni con uso riscaldamento (in aggiunta) giornata intera	€106,00
Per manifestazioni con uso riscaldamento (in aggiunta) mezza giornata	€63,70

TARIFFE CONCESSIONE IN USO PALCO MOBILE	
Iniziative proprie di enti, associazioni, gruppi di volontariato	€ 50,50
Iniziative di privati	€ 101,00

TARIFFE DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA

Canone annuo per abbonamento cappelle private	€ 18,00
Canone annuo per abbonamento tombe in campo comune	€ 18,00
Canone annuo per abbonamento loculi ed ossari	€ 18,00
Allacciamento cappelle private (contributo fisso una tantum)	€ 25,00
Allacciamento tombe campo comune (contributo fisso una tantum)	€ 18,00
Allacciamento loculi ed ossari (contributo fisso una tantum)	€ 18,00

TARIFFE SERVIZIO RESIDENZA PER ANZIANI

SERVIZI RESIDENZIALI c/o Settore AMB Intensità Assistenziale (in convenzione A.S.L.)	
Persone a bassa intensità	€ 37,62 giorno
Persone a medio-bassa intensità	€ 38,38 giorno
Persone a media intensità	€ 40,67 giorno
Persone a media-alta intensità	€ 46,27 giorno
Persone ad alta intensità	€ 50,33 giorno
Persone ad alta intensità livello incrementato	€ 54,91 giorno
SERVIZI RESIDENZIALI c/o Settore AMB Intensità Assistenziale	
Retta giornaliera per soggiorni temporanei	€ 95,00 giorno (sconto residenti € 2)
Retta giornaliera per soggiorni temporanei convenzionati con Servizi sociali territoriali	€ 85,00
CENTRO DIURNO INTEGRATO	
Retta giornaliera in convenzione A.S.L.	€ 24,18
Frequenza intera giornata (utente privato) – ore 8:00/16:00	€ 44,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Visto l'art. 243 del D.Lgs. 267/2000, in base al quale gli enti locali strutturalmente deficitari sono tenuti a coprire i costi di gestione dei servizi a domanda individuale in misura non inferiore al 36%;

Dato atto che questo Comune, sulla base del certificato relativo al rendiconto della gestione 2023, non risulta essere strutturalmente deficitario e, pertanto, non è soggetto all'obbligo di copertura dei costi di gestione dei servizi a domanda individuale in misura non inferiore al 36%;

Si certifica che le entrate corrispondenti ai servizi a domanda individuale (mensa scolastica, impianti sportivi, casa di riposo ed illuminazione votiva) nel bilancio di previsione 2026-2028 corrispondono ad € 80.800,00= e le spese ad € 133.570,00= garantendo la percentuale di copertura dei servizi al 60,49%.

TARIFFE SERVIZI PUBBLICI COMUNALI

TARIFFE SERVIZIO SCUOLABUS

Scuola dell'infanzia – quota quadrimestre	€ 53,50
Scuola Primaria – quota trimestrale	€ 53,50
Scuola Secondaria di Primo grado – quota trimestrale	€ 53,50
DA € 0 a € 6.000 ISEE	ESENTE
NUCLEO FAMILIARI CON TRE FIGLI CHE USUFRUISCONO DELLO SCUOLABUS E CHE HANNO ISEE DI € 10.000 PAGANO SOLO PER DUE FIGLI	
Residenti Comune di Casapinta come da convenzione - Scuola Secondaria di Primo grado quota trimestrale	€ 60,00
Residenti Comune di Mezzana Mortigliengo come da convenzione – Scuola Primaria e Secondaria di Primo grado quota trimestrale	€ 68,00
Residenti Comune di Castelletto Cervo come da convenzione – Scuola Secondaria di Primo grado	€ 68,00
Centro estivo “Ala del Gabbiano”	€ 20,00
Centro estivo “Operazione Sole”	€ 30,00

TARIFFE PER CELEBRAZIONI DEI MATRIMONI AL DI FUORI DELL'ORARIO DI SERVIZIO

	Giorni feriali	Sabato e giorni festivi mattina	Sabato e giorni festivi pomeriggio
Cittadini residenti in Lessona	€ 100,00	€ 150,00	€ 250,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Cittadini non residenti in Lessona	€ 150,00	€ 250,00	€ 350,00
---------------------------------------	----------	----------	----------

TARIFFE CIMITERIALI

CELLETTE OSSARIO E COLOMBARI PER URNE CINERARIE	
File 1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6	€ 382,00
File 7 - 8 - 9	€ 286,00
RINNOVO CONCESSIONE LOCULI	
Piano terreno - File 1 - 2 - 3 - 4	2/3 del prezzo di concessione in vigore al momento del rinnovo.
Piano terreno - File 5 - 6	2/3 del prezzo di concessione in vigore al momento del rinnovo.
NUOVE CONCESSIONI LOCULI (comprensivo di muratura)	
<i>Loculi nel campo A</i>	
Tutte le file	€ 1.576,00
<i>Loculi nelle pagode esterne</i>	
Fila in basso e intermedie	€ 1.576,00
Ultima fila in alto	€ 908,00
<i>Aree per tombe</i>	
Sotterranee al mq.	€ 1.000,00
Sopraelevate al mq.	€ 1.000,00
<i>Loculi di nuova costruzione</i>	

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Tutte le file	€ 2.180,00
Richiedenti con parametro ISEE inferiore ad € 5.013,00	ESENTE
<i>Ricevimento salma e trasporto al luogo di sepoltura</i>	€ 115,90
<i>Inumazione in campo comune</i>	€ 317,20
Celletta cineraria/ossario in loculo già concesso	€ 100,00
Tumulazione salma	€ 165,92
Tumulazione celletta	€ 82,96
CIMITERO BORGATA CROSA	
Loculi di vecchia costruzione - campo B	€ 678,00
Loculi nel campo C	
Fila 1	€ 870,00
Fila 2 - 3	€ 994,00
Fila 4	€ 932,00
Fila 5	€ 882,00
Loculi nel campo D	
Fila 1	€ 1.378,00
Fila 2 -3	€ 1.841,00
Fila 4	€ 1.572,00
Fila 5	€ 1.368,00
Cellette ossario e cinerarie	€ 339,00
Aree cimiteriali perimetrali mq. 8,40	€ 3.391,00
ACQUISIZIONE DIRITTO DI SUPERFICIE BORGATA IULIO	€ 8.050,00
Tumulazione salma	€ 165,92

DIRITTI DI SEGRETERIA

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Diritto fisso rilascio C.I.E. (stabilito dal Decreto del Ministro dell'Economia e delle finanze 25.5.2016 – Determinazione corrispettivo a carico del richiedente la carta identità elettronica)	€ 5,16
Diritto fisso rilascio carta identità cartacea	€ 5,16
Diritto rilascio su carta identità cartacea e C.I.E.	€ 0,26
Rilascio certificati in carta semplice	€ 0,26
Rilascio certificati in carta resa legale	€ 0,52

DIRITTI SU ATTI E PROCEDURE EDILIZIE - URBANISTICHE	Tariffa
Certificati di destinazione urbanistica art. 30 comma 2 D.P.R. 380/2001	€ 25,00
Certificato urbanistico art 5 L.R. 19/1999	€ 25,00
Altri certificati e attestazioni in materia urbanistico-edilizia	€ 25,00
Segnalazione certificata di agibilità art. 24 D.P.R. 380/2001	€ 25,00
Strumenti urbanistici esecutivi	€ 100,00
Permesso di costruire	€ 100,00
Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA)	€ 70,00
Comunicazione di inizio lavori asseverata (CILA)	€ 30,00
Autorizzazioni in materia edilizia/urbanistica (vincolo paesaggistico, vincolo idrogeologico, manomissione suolo pubblico, scarico)	€ 25,00

CORRISPETTIVI PER LA CONSULTAZIONE DI PRATICHE EDILIZIE D'ARCHIVIO SIA IN FORMATO CARTACEO CHE DIGITALE da corrispondere prima della consultazione	Tariffa €
Fino a 5 provvedimenti	10,00
Da 6 a 10 provvedimenti	15,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Oltre 10 provvedimenti	20,00
------------------------	-------

CORRISPETTIVI PER IL RILASCIO DI COPIE ATTI AMMINISTRATIVI	Tariffa
Pagina A4 o multipli	€ 0,15
Rilascio di copie che comportano l'uso di apparecchiature speciali, ricerca di particolare difficoltà, formati particolari, o su carta speciale	Corrispettivo dei costi sostenuti
Spedizione degli atti richiesti tramite posta o corriere	Corrispettivo dei costi sostenuti

COSTI DI COSTRUZIONE

Vengono applicati secondo quanto stabilito dalla Deliberazione che verrà adottata prossimamente di giunta.

ONERI URBANIZZAZIONE

Vengono applicati secondo quanto stabilito dalla Deliberazione C.C. n° 26 del 20.11.2023;

FISCALITA' LOCALE

IMU

Verranno confermate per l'anno 2026 le seguenti aliquote:

ALIQUOTA	TIPOLOGIA IMMOBILI
0,5 %	Abitazione principale (categorie catastali A/1, A/8, A/9 e relative pertinenze)

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Detrazione per l'abitazione principale classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze (art. 1, comma 749, della L. n. 160/2019): euro 200,00, rapportati al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione; se l'unità immobiliare è adibita ad abitazione principale da più soggetti passivi, la detrazione spetta a ciascuno di essi proporzionalmente alla quota per la quale la destinazione medesima si verifica.	
0,1 %	Fabbricati rurali strumentali
0,9 %	Fabbricati del gruppo catastale "D" (ad esclusione della categoria catastale "D/10")
0,86 %	Altri immobili
0,76 %	Aree edificabili

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

L'addizionale comunale irpef per l'anno 2026 sarà confermata allo 0,3%.

TARI

Al momento non è ancora possibile elaborare il piano economico e finanziario dell'anno 2026, mancando i dati necessari per la relativa formazione di competenza del Consorzio Smaltimento Rifiuti Area Biellese (CO.S.R.A.B.) e della Società Ecologica Area Biellese S.p.a. (S.E.A.B. S.p.a). Pertanto, l'impostazione tariffaria della TARI 2026 è stata ipotizzata con i dati presunti dalle comunicazioni pervenute, con riserva di apportare le dovute modifiche e ridefinizioni non appena noti i dati occorrenti per l'impostazione del piano economico e finanziario suddetto e comunque entro il 30 aprile 2026, come previsto dalla relativa norma.

CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA (CANONE UNICO).

La Legge n. 160/2019 disciplina all'art. 1, commi 816 e seguenti, il "canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria" che, a decorrere dal 2021, "sostituisce: la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province. Il canone è comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi".

Il comma 817 del suddetto art. 1 prevede che il Canone debba essere disciplinato in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal medesimo. L'Amministrazione ha provveduto ad iscrivere nel bilancio di previsione 2026/2028 una previsione di gettito congrua all'anno precedente.

CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONI DELLE AREE E DEGLI SPAZI DESTINATI AI MERCATI

I commi 837 e seguenti del medesimo art. 1, disciplinano l'istituzione, a decorrere dal 1° gennaio 2021, di

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

un ulteriore canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati. Nell'esercizio 2026, l'Ente applicherà il Canone come da regolamento adottato.

VERIFICA E DETERMINAZIONE DEI PREZZI PER LA CESSIONE DI AREE E FABBRICATI DA DESTINARE ALLA RESIDENZA, ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE E TERZIARIE CHE POTRANNO ESSERE CEDUTE IN PROPRIETA' O IN DIRITTO DI SUPERFICIE – ANNO 2025.

Si da'atto che allo stato non sussiste l'ipotesi di verifica e la necessità di stabilire i prezzi di cessione di cui in premessa in quanto non vi sono aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - ai sensi delle leggi 18.04.1962, n. 167, 22.10.1971, n. 865 e 05.08.1978, n. 457 - che potrebbero essere ceduti in proprietà o in diritto di superficie.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

In riferimento ai programmi ricompresi nelle varie missioni per quanto attiene gli investimenti si riportano di seguito le risorse straordinarie ed in conto capitale di cui si prevede di disporre nel triennio 2026-2027-2028:

	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
Entrate correnti destinate agli investimenti:			
- Stato (Contributo Fusione) :	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Entrate proprie:			
- OO.UU.	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Contributo Regione Piemonte	378.770,00	0,00	0,00
Contributo Stato	1.000.000,00	0,00	0,00

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio 2026-2028 l'Ente non prevede l'assunzione di nuovi mutui.

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

<i>Titolo</i>	<i>Denominazione</i>	<i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	23.750,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	219.297,98	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	469.980,14	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2026		previsione di cassa	1.512.953,48	1.100.000,00		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	444.729,42	previsione di competenza	1.699.300,00	1.416.430,00	1.416.400,00	1.416.400,00
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	18.989,44	previsione di cassa	1.881.490,75	1.861.159,42		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	44.125,79	previsione di competenza	555.462,86	414.310,00	414.310,00	414.310,00
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	599.085,11	previsione di cassa	589.999,15	433.299,44		
TITOLO 6 :	Accensione prestiti	0,00	previsione di competenza	234.790,00	210.990,00	210.790,00	210.790,00
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	15.626,72	previsione di cassa	271.744,37	255.115,79		
			previsione di competenza	504.425,00	1.408.770,00	30.000,00	30.000,00
			previsione di cassa	648.059,42	2.007.855,11		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	TOTALE TITOLI	1.122.556,48	previsione di competenza	3.395.477,86	3.852.000,00	2.473.000,00	2.473.000,00
	TOTALE GENERALE ENTRATE	1.122.556,48	previsione di cassa	3.797.836,11	4.974.556,48		
			previsione di competenza	4.108.505,98	3.852.000,00	2.473.000,00	2.473.000,00
			previsione di cassa	5.310.789,59	6.074.556,48		

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi Entrate: Politica Fiscale

IMU

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

TARI

FONDO DI SOLIDARIETA'

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

PROVENTI SERVIZI

PROVENTI BENI DELL'ENTE

PROVENTI DIVERSI

CANONE UNICO

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Analisi entrate: Politica Fiscale

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	912.330,00	912.300,00	912.300,00
		cassa	1.345.451,90		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	504.100,00	504.100,00	504.100,00
		cassa	515.707,52		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	1.416.430,00	1.416.400,00	1.416.400,00
		cassa	1.861.159,42		

Le tariffe e le aliquote sono quelle indicate nel quadro A) Entrate del D.U.P.

FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO – FEDERALISMO - FONDO DI SOLIDARIETA'

La previsione di gettito delle voci di fondo di solidarietà sono state previste secondo quanto Pubblicato sul sito del ministero dell'Interno- Finanza Locale nell'ultimo triennio.

Verranno aggiornate appena il Ministero dell'Interno – Finanza Locale pubblicherà i dati ufficiali dell'anno 2026.

Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabile dei singoli tributi

Responsabile IMU : Olga MENEGALDO

Responsabile TARI: Olga MENEGALDO

Analisi entrate: Trasferimenti correnti

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	406.210,00	406.210,00	406.210,00
		cassa	424.312,08		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	8.100,00	8.100,00	8.100,00
		cassa	8.987,36		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	414.310,00	414.310,00	414.310,00
		cassa	433.299,44		

Negli anni 2026-2027-2028 è previsto nei Trasferimenti correnti il contributo dello Stato per la fusione pari ad € 370.000,00=.

Analisi entrate: Politica tariffaria

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	159.680,00	159.680,00	159.680,00
		cassa	203.541,98		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	14.000,00	14.000,00	14.000,00
		cassa	14.043,41		
300	Interessi attivi	comp	10,00	10,00	10,00
		cassa	10,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	37.300,00	37.100,00	37.100,00
		cassa	37.520,40		
	TOTALI TITOLO	comp	210.990,00	210.790,00	210.790,00
		cassa	255.115,79		

analisi entrate: Entrate in c/capitale

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	1.000.000,00	0,00	0,00
		cassa	1.578.053,11		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	378.770,00	0,00	0,00
		cassa	398.770,00		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	30.000,00	30.000,00	30.000,00
		cassa	31.032,00		
	TOTALI TITOLO	comp	1.408.770,00	30.000,00	30.000,00
		cassa	2.007.855,11		

ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

Nono sono previste alienazioni di beni materiali e immateriali.

ALTRE ENTARTE IN C/CAPITALE

In questa tipologia di entrata rientrano i proventi da concessioni edilizia, costo costruzione e monetizzazione aree a standard.

<i>Oneri di Urbanizzazione</i>	<i>2026</i>	<i>2027</i>	<i>2028</i>
Parte Corrente			
Investimenti	30.000,00	30.000,00	30.000,00

Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Nel titolo VI sono esposti i dati inerenti le nuove accensioni di prestito previste nel triennio, suddivisi nelle diverse tipologie:

- emissione titoli obbligazionari;
- accensione prestiti a breve termine;
- accensione prestiti a lungo termine;
- altre forme di indebitamento.

Non sono previsti ricorsi all'indebitamento negli anni 2026-2027-2028.

Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Non si prevedono anticipazioni di Tesoreria per gli anni 2026-2027-2028.

Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
100	Entrate per partite di giro	comp	161.500,00	161.500,00	161.500,00
		cassa	166.021,77		
200	Entrate per conto terzi	comp	240.000,00	240.000,00	240.000,00
		cassa	251.104,95		
	TOTALI TITOLO	comp	401.500,00	401.500,00	401.500,00
		cassa	417.126,72		

B) SPESE**Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

Relativamente alla gestione corrente il Comune di Lessona dovrà definire la stessa in funzione dell'obiettivo di risparmio così come definito dal decreto sulla "spending review" n.66/2014 e s.m.i. e i successivi comunicati ministeriali.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali, il Comune di Lessona, che nell'anno 2016 si è fuso con il Comune di Crosa, dovrà continuare a garantire e migliorare l'espletamento dei servizi con costi compatibili con le risorse correnti a disposizione.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Circa il fabbisogno del personale 2026-2028 non necessita personale aggiuntivo rispetto a quello attualmente in servizio, fatti salvi i casi in cui debba procedersi per assunzioni a tempo indeterminato a seguito di "turn over" o a tempo determinato, pieno o parziale, nei casi e secondo le modalità ed i limiti stabiliti dalla legge e dal C.C.N.L. Funzioni Locali.

Si dà atto che, al momento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 33, comma 1, del D.lgs 30.03.2001, n. 165, così come sostituito dall'art. 16, comma 1, della L. 12.11.2011, n. 183, non risultano situazioni di soprannumero o comunque eccedenze di personale.

SPESA PERSONALE

	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Spese ex macroaggregato 101	423.800,00	425.750,00	425.750,00
Spese ex macroaggregato 104 (Convenzione Segretario)	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Irap ex macroaggregato 102	28.040,00	28.210,00	28.210,00
Altre spese : formazione e missioni	640,00	640,00	640,00
Totale spesa personale (A)	477.480,00	479.600,00	479.600,00
(-) Componenti escluse (B)	45.223,00	43.223,00	43.223,00
Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	432.257,00	436.377,00	436.377,00

Il limite di spesa del personale per il triennio 2011-2013 dei Comuni estinti di Lessona e Crosa corrisponde ad € **437.410,71=**, e come si evince dalla tabella sopra viene rispettato per gli anni 2026-2027-2028.

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi ai sensi art. 37 del D.Lgs. 36/2023, vedasi schede allegate che vengono approvate con il D.U.P.S. 2026-2028.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

L'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 "Codice dei Contratti" dispone che l'attività di realizzazione dei lavori, rientranti nell'ambito di applicazione e aventi singolo importo superiore a 150.000 euro, si svolga sulla base di un Programma Triennale dei Lavori Pubblici e di suoi aggiornamenti annuali. Tale programma, che identifica in ordine di priorità, e quantifica, i bisogni dell'amministrazione aggiudicatrice in conformità agli obiettivi assunti, viene predisposto ed approvato unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso (Elenco annuale).

Per quanto concerne le spese di investimento le stesse sono previste nell'importo consentito dai mezzi finanziari reperibili e rispecchiano, per la parte riferita ai lavori pubblici, le necessità al momento avute dall'Ente, necessità che esulano dall'obbligatorietà della programmazione ex art. 21 del D.lgs 18.04.2016, n. 50 e s.m.i., si prevede al momento l'effettuazione, nell'arco del triennio, di lavori d'importo pari o superiore a 150mila euro come da allegato Piano Triennale Lavori Pubblici.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risulta attualmente in corso di esecuzione e non ancora concluso il seguente progetto di investimento:

- Efficientamento energetico palazzo municipale e scuola primaria - 1° Lotto.

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà controllare la situazione contabile affinché sia gli equilibri che i vincoli di finanza pubblica vengano rispettati durante il triennio 2026/2028.

Garantendo anche una corretta gestione finanziaria dei flussi di cassa al fine di non dover ricorrere ad anticipazioni di tesoreria.

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	2.041.730,00	2.041.500,00	2.041.500,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	100.000,00	100.000,00	100.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00- Spese correnti	(-)	1.857.535,00	1.857.526,00	1.856.435,00
<i>di cui:</i>				
- fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità		23.037,25	23.036,88	23.036,88
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	84.195,00	83.974,00	85.065,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni di attività finanziarie (se negativo)	(-)	0,00	0,00	0,00
O) Equilibri di parte corrente		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1.408.770,00	30.000,00	30.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	100.000,00	100.000,00	100.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione	(-)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

anticipata dei prestiti				
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	1.508.770,00	130.000,00	130.000,00
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni di attività finanziarie (se positivo)	(+)	0,00	0,00	0,00
Z) Equilibrio di parte capitale		0,00	0,00	0,00
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni attività finanziaria		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W=O+Z)		0,00	0,00	0,00

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, viene qui di seguito riportata :

Quadratura Cassa		
Fondo di Cassa	(+)	1.100.000,00
Entrata	(+)	4.974.556,48
Spesa	(-)	5.173.243,08
Differenza	=	901.313,40

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	---

Le scelte dell'Amministrazione sono ispirate principalmente nel dare una adeguata risposta alle esigenze della cittadinanza e garantire gli adempimenti di legge di competenza dell'Ente.

Come per gli anni precedenti verrà assicurata la funzionalità dei servizi forniti dall'Ente verso i cittadini e le attrezzature necessarie a svolgere le varie attività, mantenuta l'efficienza ed il buon funzionamento dei servizi generali, garantita la manutenzione ordinaria del patrimonio comunale.

MISSIONE	02	<i>Giustizia</i>
-----------------	-----------	-------------------------

Non presente.

MISSIONE	03	<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>
-----------------	-----------	---

Garantire le attività collegate all'ordine pubblico ed alla sicurezza a livello locale a favore della popolazione ed alla polizia locale. Il sistema di monitoraggio del territorio in accordo con la Prefettura con cui è stato firmato il patto per la sicurezza, è stato portato ad un livello adeguato e completato il progetto presentato.

MISSIONE	04	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>
-----------------	-----------	--

In questa Missione trovano imputazione le spese di funzionamento degli edifici scolastici, (riscaldamento, energia elettrica, ecc.) e le spese per i servizi mensa e trasporto scolastico.

La scuola è un elemento strategico per lo sviluppo di un paese. Importante è valorizzare il nostro Istituto Comprensivo plesso di Lessona con progetti in rete con altri Comuni e dare continuità nella fattiva collaborazione tra Comune ed Istituzione Scolastica con l'intento di far crescere gli iscritti, mantenere il numero delle classi, educare ed istruire nel miglior modo possibile le nuove generazioni. Le iniziative concordate con l'Istituto Comprensivo sono volte a sostenere il Piano dell'Offerta Formativa e le famiglie nel processo di educazione e formazione dei loro figli.

In particolare per la scuola primaria importante supportare il personale docente durante l'intervallo mensa al fine di consentire il prolungamento dell'orario scolastico su tutti i pomeriggi della settimana e continuare ad integrare con attività specifiche il venerdì pomeriggio.

Per la scuola secondaria rilevanti sono i laboratori, quindi pieno sostegno e supporto a queste attività ed impegno nei bandi che le caratterizzano.

MISSIONE	05	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i>
-----------------	-----------	---

Questa missione prevede la valorizzazione della nostra biblioteca con attività mirate a coinvolgere i ragazzi delle scuole.

Proseguire la gestione della biblioteca a Crosa e dare spazio ai ragazzi che aderiscono ai progetti di alternanza scuola-lavoro.

Realizzazione di interventi/momenti di riflessione su tematiche varie di interesse comune.

MISSIONE	06	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>
-----------------	-----------	---

Educazione alla salute, diversificare le attività sportive, valorizzare gli sport minori con iniziative specifiche sono parte di questa missione.

Sostegno ai progetti sportivi che coinvolgono scuole ed atleti diversamente abili.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Nelle politiche giovanili importante è favorire con momenti specifici la partecipazione dei giovani in esperienze diverse dal quotidiano.

MISSIONE	07	<i>Turismo</i>
-----------------	-----------	-----------------------

La promozione del territorio passa dal patrocinio e supporto alle manifestazioni culturali, artistiche e sportive, che hanno notevole risonanza sul territorio e portano a valorizzare Lessona a livello nazionale.

MISSIONE	08	<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>
-----------------	-----------	--

Non presente.

MISSIONE	09	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
-----------------	-----------	--

Con la raccolta dell'umido nel servizio smaltimento rifiuti e l'incentivazione del compostaggio domestico siamo arrivati ad aumentare la percentuale di raccolta differenziata.

MISSIONE	10	<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>
-----------------	-----------	---

Garantire la manutenzione ordinaria delle strade comunali, delle piazze e dei parcheggi comunali. Così pure la sistemazione di percorsi protetti sia pedonali sia ciclabili e lungo gli attraversamenti principali. Il completamento della riqualificazione degli impianti di illuminazione pubblica al fine di migliorare il rendimento di tutte le zone e ridurre i consumi energetici.

MISSIONE	11	<i>Soccorso civile</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

Adesione al C.O.M. 2, per interventi di protezione civile, manutenzione costante del piano di protezione civile e comunicazione di eventuali allerte tramite il portale del comune e tramite allert-system.

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
-----------------	-----------	---

Il Comune assolve alle funzioni socio-assistenziali mediante le strutture attivate dal C.I.S.S.A.B.O., al quale viene versata una quota associativa annuale calcolata in base al numero di abitanti al 31 dicembre del penultimo anno precedente, per lo svolgimento delle attività delegate inerenti i supporti socio-assistenziali alle famiglie, ai minori, alle pratiche di adozioni ed affidamenti, agli anziani, ai bambini ed adulti disabili, alle dipendenze, agli immigrati e nomadi, alle povertà ed ai disagi adulti.

A questa si aggiunge adesione al fondo sostegno sociale contribuendo nella parte di competenza comunale.

Sostegno alle associazioni presenti sul territorio che si occupano delle fasce deboli e delle attività sociali: per le famiglie, i bambini, gli anziani.

Sono qui contenuti anche interventi presso i cimiteri per manutenzioni ordinarie e straordinarie.

MISSIONE	13	<i>Tutela della salute</i>
-----------------	-----------	-----------------------------------

Non presente

MISSIONE	14	<i>Sviluppo economico e competitività</i>
-----------------	-----------	--

Non presente

MISSIONE	15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>
-----------------	-----------	---

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Non presente

MISSIONE	16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>
-----------------	-----------	---

Non presente

MISSIONE	17	<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>
-----------------	-----------	--

Non presente.

MISSIONE	18	<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>
-----------------	-----------	--

Non presente.

MISSIONE	19	<i>Relazioni internazionali</i>
-----------------	-----------	--

Non presente.

MISSIONE	20	<i>Fondi e accantonamenti</i>
-----------------	-----------	--------------------------------------

Mantenere adeguati gli stanziamenti del fondo di riserva di competenza e del fondo crediti dubbia esigibilità.

MISSIONE	50	<i>Debito pubblico</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

Pagamento delle quote interessi e capitale di ammortamento dei mutui in essere assunti dall'Ente.

MISSIONE	60	<i>Anticipazioni finanziarie</i>
-----------------	-----------	---

Non presente.

MISSIONE	99	<i>Servizi per conto terzi</i>
-----------------	-----------	---------------------------------------

Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro.

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le spese del Bilancio di previsione 2026-2028 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

<i>Riepilogo delle Missioni</i>	<i>Denominazione</i>		<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	629.930,00	630.180,00	630.180,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	996.799,42		
Missione 02	Giustizia	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	88.380,00	88.380,00	88.380,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	106.380,06		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	303.970,00	130.200,00	130.200,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	456.579,94		
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	1.650,00	1.650,00	1.650,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.650,00		
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	338.300,00	63.300,00	63.300,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	366.047,70		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza	28.100,00	28.100,00	28.100,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	32.173,63		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	1.453.200,00	453.200,00	453.200,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.630.180,32		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	292.090,00	368.090,00	372.090,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	784.601,01		
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza	4.200,00	4.200,00	4.200,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	4.200,00		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	148.750,00	147.250,00	147.250,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	169.777,51		
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 19	Relazioni internazionali	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 20	Fondi e accantonamenti	<i>di cui già impegnato</i>	46.472,00	46.673,00	46.543,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	10.000,00		
Missione 50	Debito pubblico	<i>di cui già impegnato</i>	115.458,00	110.277,00	106.407,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	173.185,63		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 99	Servizi per conto terzi	<i>di cui già impegnato</i>	401.500,00	401.500,00	401.500,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	441.667,86		
	TOTALI MISSIONI	previsione di competenza	3.852.000,00	2.473.000,00	2.473.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	5.173.243,08		
	TOTALE GENERALE SPESE	previsione di competenza	3.852.000,00	2.473.000,00	2.473.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	5.173.243,08		

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

All’interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Organi istituzionali	comp	65.170,00	65.270,00	65.270,00	MENEGALDO OLGA, ZAGO MICHELA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	83.930,60			
2	Segreteria generale	comp	0,00	0,00	0,00	MENEGALDO OLGA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	261.370,00	261.370,00	261.370,00	MENEGALDO OLGA, ZAGO MICHELA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	335.441,74			
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Ufficio tecnico	comp	184.100,00	182.100,00	182.100,00	BERGESIO SIMONE, ZAGO MICHELA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	421.764,51			
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	95.950,00	98.100,00	98.100,00	DALL'ARA PATRIZIA, ZAGO MICHELA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	116.921,35			
8	Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00	MENEGALDO OLGA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
10	Risorse umane	comp	20.340,00	20.340,00	20.340,00	MENEGALDO OLGA, ZAGO MICHELA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	33.387,22			
11	Altri servizi generali	comp	3.000,00	3.000,00	3.000,00	BERGESIO SIMONE, ZAGO MICHELA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	5.354,00			
12	Politica regionale unitaria per i	comp	0,00	0,00	0,00	

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

	servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	629.930,00	630.180,00	630.180,00	
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00	
		cassa	996.799,42			

Missione 2 - Giustizia

La missione 2 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”

All’interno della Missione 2 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

All’interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Polizia locale e amministrativa	comp	88.380,00	88.380,00	88.380,00	MENEGALDO OLGA, ZAGO MICHELA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	106.380,06			
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	88.380,00	88.380,00	88.380,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	106.380,06			

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Istruzione prescolastica	comp	0,00	0,00	0,00	BERGESIO SIMONE
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	67.246,40			
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	234.870,00	61.100,00	61.100,00	DALL'ARA PATRIZIA, BERGESIO SIMONE
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	299.517,32			
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizi ausiliari all'istruzione	comp	69.100,00	69.100,00	69.100,00	DALL'ARA PATRIZIA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	89.816,22			
7	Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	303.970,00	130.200,00	130.200,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	456.579,94			

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

All’interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	1.650,00	1.650,00	1.650,00	MENEGALDO OLGA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.650,00			
TOTALI MISSIONE		comp	1.650,00	1.650,00	1.650,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.650,00			

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

All’interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Sport e tempo libero	comp	338.300,00	63.300,00	63.300,00	DALL'ARA PATRIZIA, BERGESIO SIMONE
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	366.047,70			
2	Giovani	comp	0,00	0,00	0,00	DALL'ARA PATRIZIA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	338.300,00	63.300,00	63.300,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	366.047,70			

Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

All’interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	<i>Responsabili</i>
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	28.100,00	28.100,00	28.100,00	MENEGALDO OLGA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	32.173,63			
	TOTALI MISSIONE	comp	28.100,00	28.100,00	28.100,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	32.173,63			

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

All’interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	<i>Responsabili</i>	
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	0,00	0,00	0,00		
		fpv	0,00	0,00	0,00		
		cassa	0,00				
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00		
		fpv	0,00	0,00	0,00		
		cassa	0,00				
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00		
		fpv	0,00	0,00	0,00		
		cassa	0,00				

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”

All’interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00	BERGESIO SIMONE
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	30.750,00	30.750,00	30.750,00	BERGESIO SIMONE
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	51.009,03			
3	Rifiuti	comp	422.450,00	422.450,00	422.450,00	BERGESIO SIMONE
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	579.171,29			
4	Servizio idrico integrato	comp	0,00	0,00	0,00	BERGESIO SIMONE
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00	BERGESIO SIMONE
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	1.000.000,00	0,00	0,00	BERGESIO SIMONE
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.000.000,00			
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	1.453.200,00	453.200,00	453.200,00	
	fpv	0,00	0,00	0,00		
	cassa	1.630.180,32				

missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili	
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00		
		fpv	0,00	0,00	0,00		
		cassa	0,00				
2	Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00		
		fpv	0,00	0,00	0,00		
		cassa	0,00				
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00		
		fpv	0,00	0,00	0,00		
		cassa	0,00				
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00		
		fpv	0,00	0,00	0,00		
		cassa	0,00				
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	292.090,00	368.090,00	372.090,00	BERGESIO SIMONE, ZAGO MICHELA	
		fpv	0,00	0,00	0,00		
		cassa	784.601,01				
TOTALI MISSIONE		comp	292.090,00	368.090,00	372.090,00		
		fpv	0,00	0,00	0,00		
		cassa	784.601,01				

Missione 11 - Soccorso civile

La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

All’interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Sistema di protezione civile	comp	4.200,00	4.200,00	4.200,00	BERGESIO SIMONE
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	4.200,00			
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	4.200,00	4.200,00	4.200,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	4.200,00			

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma				Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Interventi per l'infanzia e i minori	comp		0,00	0,00	0,00	
		fpv		0,00	0,00	0,00	
		cassa		0,00			
2	Interventi per la disabilità	comp		0,00	0,00	0,00	DALL'ARA PATRIZIA
		fpv		0,00	0,00	0,00	
		cassa		0,00			
3	Interventi per gli anziani	comp		3.300,00	3.300,00	3.300,00	DALL'ARA PATRIZIA
		fpv		0,00	0,00	0,00	
		cassa		4.837,40			
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp		0,00	0,00	0,00	
		fpv		0,00	0,00	0,00	
		cassa		0,00			
5	Interventi per le famiglie	comp		126.950,00	126.950,00	126.950,00	DALL'ARA PATRIZIA
		fpv		0,00	0,00	0,00	
		cassa		138.956,12			
6	Interventi per il diritto alla casa	comp		0,00	0,00	0,00	DALL'ARA PATRIZIA
		fpv		0,00	0,00	0,00	
		cassa		0,00			
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp		0,00	0,00	0,00	
		fpv		0,00	0,00	0,00	
		cassa		0,00			
8	Cooperazione e associazionismo	comp		0,00	0,00	0,00	
		fpv		0,00	0,00	0,00	
		cassa		0,00			
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp		18.500,00	17.000,00	17.000,00	DALL'ARA PATRIZIA, BERGESIO SIMONE
		fpv		0,00	0,00	0,00	
		cassa		25.983,99			
11	Interventi per asili nido	comp		0,00	0,00	0,00	
		fpv		0,00	0,00	0,00	
		cassa		0,00			
TOTALI MISSIONE		comp		148.750,00	147.250,00	147.250,00	
		fpv		0,00	0,00	0,00	
		cassa		169.777,51			

Missione 13 - Tutela della salute

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”

All’interno della Missione 13 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Servizio sanitario regionale - Investimenti sanitari	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

All’interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”

All’interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	<i>Responsabili</i>
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

All’interno della Missione 16 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

All'interno della Missione 17 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	<i>Responsabili</i>
1	Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	TOTALI MISSIONE	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

La missione 18 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”

All’interno della Missione 18 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	<i>Responsabili</i>
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	TOTALI MISSIONE	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Missione 19 - Relazioni internazionali

La missione 19 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”

All’interno della Missione 19 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>		<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	<i>Responsabili</i>
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp 0,00	0,00	0,00	
		fpv 0,00	0,00	0,00	
		cassa 0,00			
TOTALI MISSIONE		comp 0,00	0,00	0,00	
		fpv 0,00	0,00	0,00	
		cassa 0,00			

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

All'interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Fondo di riserva	comp	12.684,75	12.886,12	12.756,12	ZAGO MICHELA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	10.000,00			
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	23.037,25	23.036,88	23.036,88	MENEGALDO OLGA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Altri fondi	comp	10.750,00	10.750,00	10.750,00	MENEGALDO OLGA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	46.472,00	46.673,00	46.543,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	10.000,00			

Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	12.684,75	0,68%
2° anno	12.886,12	0,69%
3° anno	12.756,12	0,69%

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive (Totale generale spese di bilancio).

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di cassa è stato fissato nelle seguenti misure:

	Importo	%
1° anno	10.000,00	0,22%

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011 e deve essere in aumento ogni anno sino ad arrivare al 100% a regime dal 2019 e, in particolare, le percentuali minime da coprire sono le seguenti: 55% nel 2016, il 70% nel 2017, l'85% nel 2018 e il 100% dal 2019.

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	Importo	%
1° anno	23.037,25	100%
2° anno	23.036,88	100%
3° anno	23.036,88	100%

Missione 50 - Debito pubblico

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

All'interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	31.263,00	26.303,00	21.342,00	ZAGO MICHELA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	48.694,04			
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	84.195,00	83.974,00	85.065,00	ZAGO MICHELA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	124.491,59			
TOTALI MISSIONE		comp	115.458,00	110.277,00	106.407,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	173.185,63			

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

All’interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Responsabili</i>
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	TOTALI MISSIONE	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Missione 99 - Servizi per conto terzi

La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	401.500,00	401.500,00	401.500,00	ZAGO MICHELA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	441.667,86			
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	401.500,00	401.500,00	401.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	441.667,86			

**E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE
RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE
URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE
ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI
PATRIMONIALI**

Per il triennio 2026 - 2028 non si prevede, al momento, alcuna misura relativa ad alienazione o valorizzazione del patrimonio immobiliare di cui all'art. 58 comma 1 D.L. n. 112/2008 convertito in Legge n. 133/2008.

F) PARTECIPAZIONI ORGANISMI ESTERNI

Il Comune di Lessona ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi:

Denominazione	Misura della partecipazione	Finalità
A.T.A.P S.p.A	0,299%	Trasporto terrestre di passeggeri in aree urbane e suburbane
CO.S.R.A.B. CONSORZIO SMALTIMENTO RIFIUTI AREA BIELLESE	1,48%	Attività di raccolta trattamento e smaltimento dei rifiuti, recupero dei materiali
C.I.S.S.A.B.O.	4,90%	Servizio socio-assistenziali
SO.RI.SO S.r.l.	5,73%	Preparazione, somministrazione pasti e gestione del servizio mensa
S.I.I. S.p.a. SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	1,8252%	Servizio idrico integrato
CORDAR BIELLA SERVIZI S.P.A	1,8141%	Servizio idrico integrato
S.E.A.B. SOCIETA' ECOLOGICA AREA BIELLESE S.P.A.	1,49%	Raccolta rifiuti non pericolosi
A.T.L. TERRE ALTO PIEMONTE BIELLA, NOVARA VALSESIA E VERCELLI S.c.a.r.l.	0,1%	Accoglienza e informazioni ed assistenza turistica

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Il Decreto Legge n. 124/2019, convertito in Legge n. 157/2019, ha disposto all'art. 57 comma 2 la cessazione a decorrere dall'esercizio 2020 dell'obbligo di adozione dei piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa previsti dall'art. 2 comma 594 della Legge n. 244/2007.

H) INCARICHI DI STUDIO, RICERCA, CONSULENZA E COLLABORAZIONE.

Il programma 2026-2028 degli incarichi di studio, ricerca, consulenza e collaborazione a soggetti estranei all'amministrazione – di cui all'articolo 3, comma 55, della L.24.12.2007, n. 244, come sostituito dall'art. 46, comma 2, del D.L. 25.06.2008, n. 112, convertito in L. 06.08.2008, n. 133 – lo si ritiene al momento di dover limitare alle seguenti materie e/o fattispecie, fatte salve eventuali integrazioni sulla base di effettive ulteriori necessità e fermo restando che l'affidamento dei relativi incarichi avverrà laddove necessario ed in presenza dei presupposti prescritti dalla vigente normativa:

- consulenza in materia contabile, fiscale, contributiva, tributaria, urbanistica, lavori pubblici e gestione del patrimonio;
- pareri legali nelle materie di competenza dell'Ente.

Rispetto dei tempi medi di pagamento

Legame diretto con la gestione di cassa è riscontrabile nella gestione dei “tempi medi pagamento” e procedure di riduzione dello stock del debito commerciale residuo.

Nell’ambito dei sistemi di misurazione e valutazione della performance, secondo il D.L. n. 13/2023, le pubbliche amministrazioni devono obbligatoriamente considerare “specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento”. Tali specifici obiettivi devono essere “valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento”. Il rispetto dei tempi di pagamento rientra tra gli “Obiettivi generali” previsti dall’art. 5, co. 1, lett. a), del D.Lgs. n. 150/2009.

Inoltre, le procedure di infrazione europea, attivate nei confronti dell’Italia al fine di rispettare i termini di pagamento e a vantaggio del sistema economico-produttivo, hanno determinato la necessità di tale misura.

Gli obiettivi sono attribuiti ai “dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture”. Nello specifico si fa riferimento all’indicatore di ritardo annuale dell’art. 1, co. 859, lettera b), e co. 861, della Legge n. 145/2018.

Per di più, il competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile deve verificare il raggiungimento degli obiettivi sul rispetto dei tempi di pagamento, sulla base degli indicatori elaborati dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio.

Di conseguenza, gli enti tenendo conto delle indicazioni normative daranno puntuale attuazione a questa novità nell’ambito dei sistemi di misurazione e valutazione della performance. Di certo il rispetto dei vincoli e di queste disposizioni determina effetti sulla programmazione dei flussi di cassa e quindi è pienamente oggetto di programmazione nel D.U.P. 2026-2028 a livello di indicazioni operative.

	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Indicatore Tempi Medi Pagamento	-8,37	-20,11	-13,05	-10,01	-9,83	=
Stock del Debito Residuo	0	0	0	0	0	0

Quadro di sintesi PNRR

L'Unione Europea ha risposto alla crisi pandemica con il Next Generation EU (NGEU) che è un programma di portata e ambizione inedite, che prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale; migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori; e conseguire un maggiore equità di genere, territoriale e generazionale. Per l'Italia il NGEU rappresenta un'opportunità imperdibile di sviluppo, investimenti e riforme. L'Italia deve modernizzare la sua pubblica amministrazione, rafforzare il suo sistema produttivo e intensificare gli sforzi nel contrasto alla povertà, all'esclusione sociale e alle disuguaglianze. Il NGEU può essere l'occasione per riprendere un percorso di crescita economica sostenibile e duraturo rimuovendo gli ostacoli che hanno bloccato la crescita italiana negli ultimi decenni. L'Italia è la prima beneficiaria, in valore assoluto: il Piano per la Ripresa e Resilienza garantisce risorse per 191,5 miliardi di euro, da impiegare nel periodo 2021-2026, delle quali 68,9 miliardi sono sovvenzioni a fondo perduto. A questo si aggiunge il Fondo Complementare di 30,6 miliardi. Il totale degli investimenti previsti è dunque di 222,1 miliardi.

La struttura del PNRR risulta articolata in 6 Missioni e 16 Componenti: Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura, Rivoluzione verde, e transizione ecologica Infrastrutture per una mobilità sostenibile Istruzione e ricerca Inclusione e coesione Salute.

Le missioni in sintesi rispetto alle quali anche gli Enti Locali sono stati chiamati a fare la loro parte sono le seguenti :

1. “Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura”: 49,2 miliardi – di cui 40,7 miliardi dal PNRR e 8,5 miliardi da FC. Obiettivi: promuovere la trasformazione digitale del Paese, sostenere l'innovazione del sistema produttivo, e investire in due settori chiave per l'Italia, turismo e cultura.
2. “Rivoluzione Verde e Transizione Ecologica”: 68,6 miliardi – di cui 59,3 miliardi dal PNRR e 9,3 miliardi dal FC. Obiettivi: migliorare la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
3. “Infrastrutture per una Mobilità Sostenibile”: 31,4 miliardi – di cui 25,1 miliardi dal PNRR e 6,3 miliardi dal FC. Obiettivi: sviluppo razionale di un'infrastruttura di trasporto moderna, sostenibile e estesa a tutte le aree del Paese. e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
4. “Istruzione e Ricerca”: 31,9 miliardi di euro – di cui 30,9 miliardi dal PNRR e 1 miliardo dal FC. Obiettivi: rafforzare il sistema educativo, le competenze digitali e tecnico-scientifiche, la ricerca e il trasferimento tecnologico. la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
5. “Inclusione e Coesione”: 22,4 miliardi – di cui 19,8 miliardi dal PNRR e 2,6 miliardi dal FC. Obiettivi: facilitare la partecipazione al mercato del lavoro, anche attraverso la formazione, rafforzare le politiche attive del lavoro e favorire l'inclusione sociale.
6. “Salute”: 18,5 miliardi, di cui 15,6 miliardi dal PNRR e 2,9 miliardi dal FC. Obiettivi: rafforzare la prevenzione e i servizi sanitari sul territorio, modernizzare e digitalizzare il sistema sanitario e garantire equità di accesso alle cure

E' utile ricordare che nel dettaglio il PNRR ed il fondo prevedono la partecipazione attiva delle Regioni e degli Enti locali sulle seguenti linee di intervento:

- Digitalizzazione della pubblica amministrazione e rafforzamento delle competenze digitali (incluso il rafforzamento delle infrastrutture digitali, la facilitazione alla migrazione al cloud, l'offerta di servizi ai cittadini in modalità digitale, la riforma dei processi di acquisto di servizi ICT)
- Valorizzazione di siti storici e culturali, migliorando la capacità attrattiva, la sicurezza e l'accessibilità dei luoghi (sia dei 'grandi attrattori' sia dei siti minori)
- Investimenti e riforme per l'economia circolare e la gestione dei rifiuti.
- Investimenti per l'efficientamento energetico degli edifici pubblici con particolare riferimento alle scuole.
- Investimenti per affrontare e ridurre i rischi del dissesto idrogeologico.
- Investimenti nelle infrastrutture idriche (ad es. con un obiettivo di riduzione delle perdite nelle reti per l'acqua potabile del -15% su 15k di reti idriche),

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

- Risorse per il rinnovo degli autobus per il trasporto pubblico locale (con bus a basse emissioni) e per il rinnovo di parte della flotta di treni per trasporto regionale con mezzi a propulsione alternativa. Modernizzazione e potenziamento delle linee ferroviarie regionali.
- Asili nido, scuole materne e servizi di educazione e cura per la prima infanzia (con la creazione di 152.000 posti per i bambini 0-3 anni e 76.000 per la fascia 3-6 anni)
- Scuola 4.0: scuole moderne, cablate e orientate all'innovazione grazie anche ad aule didattiche di nuova concezione (ad es. con la trasformazione di circa 100.000 classi tradizionali in connected learning environments e con il cablaggio interno di circa 40.000 edifici scolastici e relativi dispositivi) Risanamento strutturale degli edifici scolastici (ad es. con l'obiettivo di ristrutturare una superficie complessiva di 2.400.000,00 mq. degli edifici)
- Politiche attive del lavoro e sviluppo di centri per l'impiego.
- Rafforzamento dei servizi sociali e interventi per le vulnerabilità (ad es. con interventi dei Comuni per favorire una vita autonoma delle persone con disabilità rinnovando gli spazi domestici, fornendo dispositivi ICT e sviluppando competenze digitali).
- Rigenerazione urbana per i comuni sopra i 15mila abitanti e piani urbani integrati per le periferie delle città metropolitane (possibile coprogettazione con il terzo settore). Investimenti infrastrutturali per le Zone Economiche Speciali. Strategia nazionale per le aree interne.
- Assistenza di prossimità diffusa sul territorio e cure primarie e intermedie (ad es. attivazione di 1.288 Case di comunità e 381 Ospedali di comunità) Casa come primo luogo di cura (ad es. potenziamento dell'assistenza domiciliare per raggiungere il 10% della popolazione +65 anni), telemedicina (ad es. televisita, teleconsulto, telemonitoraggio) e assistenza remota (ad es. con l'attivazione di 602 Centrali Operative Territoriali) Aggiornamento del parco tecnologico e delle attrezzature per diagnosi e cura (ad es. con l'acquisto di 3.133 nuove grandi attrezzature) e delle infrastrutture (ad es. con interventi di adeguamento antisismico nelle strutture ospedaliere).

Riforme strutturali: La riforma della pubblica amministrazione migliora la capacità amministrativa a livello centrale e locale; rafforza i processi di selezione, formazione e promozione dei dipendenti pubblici; incentiva la semplificazione e la digitalizzazione delle procedure amministrative. Si basa su una forte espansione dei servizi digitali. L'obiettivo è una marcata sburocratizzazione per ridurre i costi e i tempi che attualmente gravano su imprese e cittadini. Sulla base di queste premesse, la riforma si muove su quattro assi principali:

- Accesso: (concorsi e assunzioni) per snellire e rendere più efficaci e mirate le procedure di selezione e favorire il ricambio generazionale.
- Buona amministrazione (semplificazioni) per semplificare norme e procedure (Codice dei Contratti e degli Appalti).
- Competenze (carriere e formazione) per allineare conoscenza e capacità organizzativa alle nuove esigenze di una PA moderna.
- Digitalizzazione quale strumento trasversale.

Sono confluiti nel PNRR M2C4-Investimento 2.2 "Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni" i contributi del Ministero dell'Interno di cui all'articolo 1, commi 29 e seguenti, della legge n.160/2019 annualità 2020/2021/2022/2023/2024.

Nell'anno 2025 non sono attualmente previsti progetti finanziati con risorse del PNRR o ammessi ed in attesa di finanziamento.

Ai fini della programmazione e gestione è necessario evidenziare che a seguito della decisione di esecuzione del Consiglio UE – ECOFIN dell'8 dicembre 2023, per mezzo della quale si è proceduto all'approvazione della revisione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) italiano, la Misura M2C4I2.2, all'interno della quale confluivano le risorse di cui all'articolo 1, comma 29, della legge n.160/2019 (Piccole opere) e di cui all'articolo 1, comma 139 e seguenti, della legge n.145/2018 (Medie opere), è stata stralciata dal Piano, fermo restando il finanziamento degli interventi a valere sulle risorse nazionali stanziata a legislazione vigente.

Si comunica che con l'entrata in vigore del decreto-legge n.19 del 2 marzo 2024, sono state apportate modifiche sostanziali alle disposizioni normative concernenti i contributi in oggetto.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Medie Opere

Per quanto riguarda l'investimento di "Medie opere", l'articolo 32 rubricato «Disposizioni in materia di investimenti infrastrutturali», modifica, integra e abroga diversi commi della legge n.145 del 2018.

Nello specifico, ai sensi del novellato comma 139-ter, i Comuni beneficiari dei contributi per le annualità 2021-2022-2023-2024-2025, **sono tenuti a concludere i lavori entro il 31 marzo 2026**.

Altra rilevante novità è quella prevista dalla modifica al comma 143, per effetto della quale il comune beneficiario del contributo **sarà tenuto a rispettare i termini ivi indicati con riguardo al momento dell'aggiudicazione dei lavori e non più a quello del loro affidamento ([Allegato 1](#))**. Con la precisazione che esclusivamente con riferimento alle annualità 2021-2022, il termine è riferito all'affidamento dei lavori che coincide con la data di pubblicazione del bando, ovvero con la lettera di invito, in caso di procedura negoziata, ovvero con l'affidamento diretto.

Si prevede inoltre che, in deroga a quanto precedentemente previsto, i risparmi derivanti da eventuali ribassi d'asta sono vincolati fino al collaudo ovvero alla regolare esecuzione di cui al comma 144 e, alla conclusione dell'opera, eventuali economie di progetto non restano nella disponibilità dell'ente e sono versate ad apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello Stato.

Le modalità di erogazione delle risorse previste dal comma 144 sono le seguenti: per il 20% a titolo di acconto, per il 10% previa verifica dell'avvenuta aggiudicazione dei lavori, per il 60% sulla base dei giustificativi di spesa attestanti gli stati di avanzamento dei lavori e per il restante 10% previa trasmissione al Ministero dell'interno del certificato di collaudo o del certificato di regolare esecuzione.

I relativi passaggi di verifica amministrativa ai fini dell'erogazione delle *tranche* di pagamento sono rilevati tramite il sistema ReGis.

Piccole opere

Per quanto riguarda l'investimento di "Piccole opere", l'articolo 33 rubricato «Disposizioni in materia di investimenti strutturali - Piccole Opere», modifica, integra e abroga diversi commi della legge n.160 del 2019.

Nello specifico, l'attenzione dei Comuni beneficiari dei contributi deve concentrarsi sull'inserimento, nel sistema di monitoraggio e rendicontazione, degli identificativi di progetto Cup per ciascuna annualità riferita al periodo 2020-2025.

ANNO	MISURA	CUP	DESCRIZIONE	COSTO PROGETTO	IMPORTO FINANZIATO
2020	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	C41B20000920004	ADEGUAMENTO STRUTTURALE DELLA COPERTURA DEL FABBRICATO ADIBITO A SCUOLA PER L'INFANZIA*PIAZZA G. MARCONI 1*ADEGUAMENTO STRUTTURALE DELLA COPERTURA DEL FABBRICATO ADIBITO A SCUOLA PER L'INFANZIA	131.000,00	100.000,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

2021	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	C44I20000280001	ADEGUAMENTO SISMICO STABILE SCUOLA PER L'INFANZIA*PIAZZA G.MARCONI 1*ADEGUAMENTO SISMICO STABILE SCUOLA PER L'INFANZIA	50.000,00	50.000,00
2022	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	C47H22000390005	LAVORI URGENTI DI RIPRISTINO DELLA VIABILITÀ LUNGO LA STRADA DEL MULINO EX SP220 IN SEGUITO ALL'EVENTO ALLUVIONALE DEL 2-3 OTTOBRE 2020 – II LOTTO*STRADA DEL MULINO*LAVORI URGENTI DI RIPRISTINO DELLA VIABILITÀ LUNGO LA STRADA DEL MULINO EX SP220 IN SEGUITO ALL'EVENTO ALLUVIONALE DEL 2-3 OTTOBRE 2020 – II LOTTO	85.000,00	50.000,00
2023	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	C47H23000090001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER DISSESTO IDOGEOLOGICO STRADA DELLA GATTA	85.000,00	50.000,00
2024	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	C47H24000560001	SISTEMAZIONE AREA PARCHEGGIO FRAZ. BATTIANA	50.000,00	50.000,00

Considerazioni Finali

Viene confermata una situazione contabile e amministrativa solida e stabile. Tutte le tariffe, ove possibile, sono state mantenute inalterate salvo questioni riguardanti la partecipazione a costi ove gli obblighi contabili intercomunali hanno portato questo comune a rispettare nuove normative contabili e tariffarie.

Il quadro degli investimenti proposti ha consentito all'Amministrazione vigente di compartecipare e attuare progetti di ampia scala anche con Enti sovracomunali.

Lessona, lì 12/11/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
(F.to Rag. Michela ZAGO)

IL SINDACO
(F.to Dott. Simone CAMBIE')