

REPERTORIO n° 1859



COMUNE DI LESSONA
PROVINCIA DI BIELLA



COMUNE DI LESSONA - Piazza G. Marconi, 5 – Lessona – Partita I.V.A. 00241280023
CIRCOLO LESSONA – Via per Masserano, 2/a – Lessona – Partita I.V.A. 02103160020

**CONCESSIONE/CONTRATTO D'USO DELL'AREA ATTREZZATA DESTINATA DAL
COMUNE A SPETTACOLI E MANIFESTAZIONI PUBBLICHE.**

§§§§§§§§§§§§

L'anno *DUEMILAVENTIDUE*, addì *VENTIDUE* del mese di *GIUGNO*

T R A

la sottoscritta sig.a **OLGA MENEGALDO**, Istruttore direttivo, nominata responsabile dell'area segreteria, affari generali, tributi, attività culturali e Polizia municipale, con decreto del Sindaco n. 6 in data 28 dicembre 2021, la quale agisce nell'esclusivo interesse del Comune di Lessona – Partita I.V.A. 00241280023;

E

il Sig. **GIUSEPPE GRAZIOLA** nato a Lessona il 24.01.1957 – residente in Lessona – Viale Libertà, 6 il quale agisce nella sua qualità di Presidente, nell'esclusivo interesse dell'Associazione **CIRCOLO LESSONA** con sede in Lessona – Via per Masserano, 2/a – Partita I.V.A. 02103160020

P R E M E S S O

- che con deliberazione C.C. n° 23 in data 21.07.2009, esecutiva ai sensi di legge, depositata agli atti, venne determinata nella concessione d'uso *quinquennale* in capo all'Associazione "**Circolo Lessona**" la forma di gestione dell'area attrezzata destinata dal Comune a spettacoli e manifestazioni pubbliche realizzata lungo la Via per Masserano;
- che con la suddetta deliberazione consiliare, atto fondamentale ai sensi dell'articolo 42 del D. Lgs. n° 267/2000, vennero altresì impartiti gli indirizzi vincolanti l'attività del Responsabile del Servizio cui compete l'emanazione del provvedimento concessivo;
- che con determina n° 55 in data 13.8.2009, depositata agli atti, il Responsabile del Servizio ha fatto luogo all'atto di concessione d'uso dell'area attrezzata destinata dal Comune a spettacoli e manifestazioni pubbliche suddetto in capo all'Associazione "**Circolo Lessona**" con sede in Lessona, per 5 (cinque) anni decorrenti dal 1.6.2009;
- che con deliberazione C.C. n° 39 in data 28.11.2013, esecutiva ai sensi di legge, depositata agli atti, veniva prorogata la convenzione in essere, per anni 3, dal 01.06.2014 e fino al 31.5.2017.
- che con determina n° 40 in data 05.02.2014, il Responsabile del servizio ha altresì approvato lo schema del contratto successivo all'atto di concessione, da stipulare tra il Responsabile di servizio competente di questo ente concedente ed il legale rappresentante dell'Associazione concessionaria, schema comprensivo della premessa e di n° 13 articoli di contratto;
- che con deliberazione C.C. n° 20 in data 30.5.2017, esecutiva, viene approvato il nuovo schema di convenzione, composto di n° 13 articoli;

- che con determina n. 64 del 19.6.2017, il Responsabile del servizio ha altresì approvato lo schema del contratto successivo all'atto di concessione, da stipulare tra il Responsabile di servizio competente di questo ente concedente ed il legale rappresentante dell'Associazione concessionaria, schema comprensivo della premessa e di n° 13 articoli di contratto;
- che con deliberazione C.C. n° 15 in data 30.5.2022, esecutiva, viene approvato il nuovo schema di convenzione, composto di n° 13 articoli;

**TUTTO CIO' PREMESSO
SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE:**

**- ARTICOLO 1 -
OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

Il Comune di Lessona concede, per la durata di **5 (cinque) anni**, eventualmente prorogabili di altri 5 (cinque), a partire dal 1.6.2022, all'Associazione "**Circolo Lessona**" di Lessona, che accetta, l'uso dell'area attrezzata destinata dal Comune a spettacoli e manifestazioni pubbliche di proprietà comunale realizzata lungo la Via per Masserano nonché il bocciodromo comunale con le relative aree di pertinenza. Lo stato di consistenza dell'impianto al momento iniziale della concessione è fatto constare mediante apposito verbale di consegna.

**- ARTICOLO 2 -
OBBLIGHI DELLA CONCESSIONARIA**

L'Associazione "**Circolo Lessona**" a corrispettivo della concessione, assume a proprio carico gli obblighi seguenti:

- La concessionaria dovrà provvedere, secondo gli opportuni calendari ed orari stabiliti dal Comune, all'apertura e chiusura nonché alla custodia del Palazzetto dello sport.
- La concessionaria dovrà provvedere, secondo gli opportuni calendari ed orari a stabilirsi, all'apertura e chiusura nonché alla custodia e completa pulizia dell'area feste e del bocciodromo (compreso il locale deposito sottostante il Palazzetto dello sport) ed altresì all'ordinaria manutenzione di essa, compreso il taglio dell'erba nelle aree circostanti l'area feste ed il bocciodromo, esteso a lato Via per Masserano fino all'ingresso del palazzetto e a valle della Via Ferla dietro allo stesso, nonché della risistemazione e manutenzione a valle del bocciodromo. Inoltre dovrà consentire l'utilizzo dell'area anche da parte di altre associazioni o singoli oltre alla stessa Amministrazione comunale per tenervi pubbliche manifestazioni.
- La concessionaria provvederà su indicazione o in accordo con l'Amministrazione agli eventuali o necessari lavori di manutenzione, abbellimento o risanamento dell'area feste ed inoltre a piccoli lavori di manutenzione sul territorio.
- La concessionaria dovrà provvedere alla manutenzione ordinaria della "Strada dei Morti", del percorso "Para Nordic" in Borgata Crosa, del percorso pedonale cosiddetto "Casa Foglia – Fontanino" (percorso pedonale che parte dalla Via Roma e raggiunge Via Foglia), della rotonda centrale in fondo a Viale Libertà, della rotonda di Viale Piemonte e dello spazio verde a lato dell'incrocio tra Viale Piemonte e Via Roma (dove è collocato il pannello pubblicitario).

- La concessionaria si obbliga a consentire l'uso dell'area feste in questione alle associazioni lessonesi che hanno contribuito alla realizzazione della stessa: Gruppo Alpini Lessona – Associazione sportiva Lessona Calcio (insieme alla Sezione locale P.D.S. e Comitato Carnevale, ora non più esistenti) per lo svolgimento delle loro pubbliche manifestazioni a titolo gratuito fatto salvo il pagamento delle spese di luce e gas e la pulizia dell'area nei giorni delle proprie manifestazioni, per un numero massimo di 12 gg. non consecutivi e annui ciascuna.

- La concessionaria consente, previo parere del Comune, l'uso dell'area anche ad altri soggetti con le seguenti tariffe:

€ 500 al giorno per società e associazioni non lessonesi; privati non residenti

€ 250 al giorno per società e associazioni lessonesi diverse da quelle di cui al 4° comma del presente articolo o privati residenti.

Dette cifre saranno eventualmente rivalutate annualmente nella misura fissata dall'indice Istat per la durata del contratto.

La concessionaria si impegna a versare 1/3 di tali introiti al Comune.

La concessionaria provvederà altresì alla gestione ed ordinaria manutenzione del bocciodromo comunale sia per lo svolgimento quotidiano, con orari a seconda della stagione, dell'attività ludica e amatoriale nonché per lo svolgimento delle gare di bocce.

La concessionaria, a garanzia degli impegni assunti, dovrà costituire a favore del Comune di Lessona una cauzione di € 7.500= per tutta la durata della concessione.

- ARTICOLO 3 -

OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE

Saranno a carico dell'Amministrazione comunale tutte le spese di straordinaria manutenzione.

Sarà corrisposto alla concessionaria da parte dell'ente concedente, a titolo di parziale rimborso delle spese di gestione, un contributo finanziario di € 15.000 per anno, di cui un acconto di € 7.500 entro il 31 luglio di ogni anno.

Il versamento a saldo è subordinato alla verifica della corretta gestione dell'impianto; in caso di inadempienza il contributo sarà parimenti decurtato.

Tale contributo viene automaticamente rivalutato annualmente nella misura fissata dall'indice Istat per la durata del contratto.

Inoltre la concessionaria potrà liberamente disporre dell'uso dell'area feste compreso il locale deposito sottostante il Palazzetto dello sport, senza limiti di tempo, nel corso dell'anno, con diritto di priorità, fatte salve le esigenze di cui all'art. 11, nonché del medesimo Palazzetto dello sport per un massimo di giorni quindici all'anno a titolo gratuito per lo svolgimento di proprie attività.

- ARTICOLO 4 -

PUBBLICITA' - INTROITI

La concessionaria Associazione "*Circolo Lessona*" è autorizzata a gestire in proprio tutti gli spazi pubblicitari all'interno dell'area in concessione nel rispetto delle norme in materia.

- ARTICOLO 5 -

ESONERO DELL'AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE DA RESPONSABILITA'

Associazione concessionaria solleva e tiene indenne l'Amministrazione comunale concedente da ogni e qualsiasi fatto pregiudizievole, diretto od indiretto, comunque derivante e connesso con ogni attività svolta nell'ambito dell'impianto avuto in concessione.

Inoltre, in ogni sede, compresa quella processuale, l'Associazione concessionaria assume a proprio carico l'obbligo di intervenire e di provvedere da responsabilità o comunque garantire il Comune di Lessona di fronte a qualsiasi richiesta, domanda od azione di sorta, intrapresa in relazione alla predetta attività.

L'Associazione concessionaria si impegna, inoltre, a stipulare apposite polizze assicurative a copertura dei rischi di infortunio personale e di responsabilità civile verso terzi derivanti da tutte le attività svolte nell'ambito dell'impianto sia da essa Associazione sia da Associazioni ed Enti diversi nelle occasioni in cui l'Associazione stessa sia stata data autorizzazione di utilizzare l'impianto.

- ARTICOLO 6 -

*ESTRANEITA' DEL COMUNE DA RAPPORTI DI LAVORO INSTAURATI
CON L'ASSOCIAZIONE "CIRCOLO LESSONA"*

L'Associazione concessionaria si assume ogni responsabilità relativa ai rapporti di lavoro eventualmente instaurati dalla Associazione stessa o da persone terze per impiegarle nella gestione dell'impianto avuto in concessione.

In ogni caso, a tali rapporti di lavoro resta del tutto estraneo il Comune di Lessona.

- ARTICOLO 7 -

ALTRI OBBLIGHI A CARICO DELLA CONCESSIONARIA

L'Amministrazione concedente ed Associazione concessionaria periodicamente concorderanno tra loro il calendario delle giornate di utilizzo dell'area e del Palazzetto dello Sport.

Prima della stesura del calendario le parti presteranno particolare riguardo alle esigenze della concessionaria.

Il calendario così concordato determina, nei giorni e negli orari, gli obblighi di chiusura e di apertura dell'area previsti, a carico della concessionaria, dall'articolo 2.

L'Associazione concessionaria è però tenuta all'apertura ed alla chiusura del Palazzetto dello Sport per utilizzi di esso previsti in calendario, purché preavvisata di norma, con almeno otto giorni di anticipo.

- ARTICOLO 8 -

DIVIETO DI NUOVE OPERE

È vietato alla concessionaria di eseguire nell'area nuovi lavori ed opere senza l'assenso del Comune di Lessona.

Qualsiasi opera necessaria per qualsiasi miglioramento funzionale dell'impianto potranno essere effettuati solo se concordati con esso, previa autorizzazione dell'Ufficio Tecnico comunale, con eventuale contributo



- ARTICOLO 9 -
TRASGRESSIONI - CONTESTAZIONI - DECADENZA

Ogni trasgressione alle disposizioni della presente convenzione sarà dal competente Ufficio Comunale contestata alla concessionaria cui ingiungerà di attuare per quanto possibile, le conseguenti misure riparatorie e ripristinatorie.

Ripetute trasgressioni, specie se di particolare gravità, costituiranno motivo perché l'Amministrazione, previa diffida, pronunci la decadenza della concessione all'Associazione "**Circolo Lessona**"

In ogni caso di decadenza della concessione l'Associazione "**Circolo Lessona**" non avrà titolo a richiedere risarcimento ed indennizzi di sorta.

- ARTICOLO 10 -
SOSPENSIONE, REVOCA DELLA CONCESSIONE E RECESSO

La concessionaria Associazione "**Circolo Lessona**" riconosce la facoltà dell'Amministrazione comunale di sospendere, in tutto od in parte, la concessione d'uso dell'impianto in oggetto allorché quest'ultimo debba essere temporaneamente adibito al soddisfacimento di preminenti esigenze di pubblico interesse discendenti dalle funzioni istituzionali del Comune.

La stessa concessionaria riconosce il potere dell'Amministrazione comunale concedente di revocare l'atto di concessione nei casi in cui gravi ed imprevedibili situazioni imponessero di dare all'impianto destinazione diversa al fine di soddisfare esclusivamente primarie esigenze di pubblico interesse in caso di calamità naturali.

In tali eventualità nessun indennizzo o risarcimento di sorta competerà all'Associazione "**Circolo Lessona**".

In caso di recesso dal rapporto di parte della concessionaria la stessa ha l'obbligo di avvisare il Comune concedente almeno sei mesi prima.

- ARTICOLO 11 -
RICONSEGNA DELL'IMPIANTO

In ogni caso di decadenza dell'atto di concessione o di sua revoca o comunque di anticipata risoluzione così come al termine della scadenza naturale, l'intero impianto dovrà dalla concessionaria essere riconsegnato al Comune perfettamente funzionante ed in normali condizioni d'uso.

Allo scopo verrà redatto, in contraddittorio tra le parti apposito verbale di consistenza.

Vizi e difetti in tal sede riscontrati e non dipendenti dal normale uso dell'impianto dovranno essere riparati e rimossi dall'associazione "**Circolo Lessona**", a sua cura e spese.

In difetto il Comune provvederà direttamente alle riparazioni e rimozioni, recuperando dall'Associazione le spese sostenute. Dopo di che le parti procederanno alla redazione del verbale di consegna e soltanto da tale momento l'Associazione sarà liberata da ogni obbligo, onere e rischio connessi alla manutenzione dell'impianto.



- ARTICOLO 12 -
NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto dalla presente convenzione si fa rinvio al Codice Civile ed ad ogni altra norma che torni applicabile.

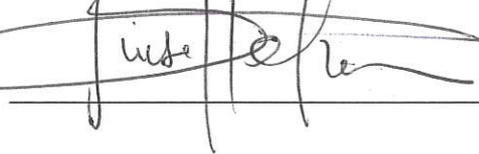
- ARTICOLO 13 -
ONERI E SPESE

Oneri e spese inerenti e conseguenti alla presente convenzione compresa la registrazione, che non è tacitamente rinnovabile alla scadenza, fanno tutti carico all'Associazione "Circolo Lessona".

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Olga Menegaldo

IL PRESIDENTE CIRCOLO LESSONA
Giuseppe Graziola



Agenzia delle Entrate
Direzione Provinciale di Biella
Ufficio Territoriale di Biella

Reg.to al N. 769 Serie 3

Add. 30 GIU. 2022

Liquidato € 200,00

Versato €

L'INCARICATO

L'INCARICATA (*)

Anna GUGLIELMINOTTI VALETTA

(*) Firma su delega del Direttore Provinciale,
Enrico DELSIGNORE