

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2022 - 2024**



Comune di Lessona

Provincia di Biella

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi a domanda individuale e pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Partecipazioni Organismi Esterni

g) Piano triennale di Razionalizzazione e Riqualificazione della Spesa

h) Incarichi di studio, ricerca, consulenza e collaborazione.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2011 n. 2.491
 Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente n. 2.676
 di cui maschi n. 1.312
 femmine n. 1.364
 di cui
 In età prescolare (0/5 anni) n. 104
 In età scuola obbligo (7/16 anni) n. 184
 In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 310
 In età adulta (30/65 anni) n. 1.334
 Oltre 65 anni n. 720

Nati nell'anno n. 12
 Deceduti nell'anno n. 55
 saldo naturale: - 43
 Immigrati nell'anno n. 105
 Emigrati nell'anno n. 105
 Saldo migratorio: + 0
 Saldo complessivo naturale + migratorio: - 43

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. 3.947 abitanti

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 12,67
 Risorse idriche: laghi n. = Fiumi e torrenti n. 3
 Strade:

 autostrade Km. =
 strade extraurbane Km. 13,25
 strade urbane Km. 15
 strade locali Km. 3

strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC - adottato	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano regolatore – PRGC - approvato	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano edilizia economica popolare - PEEP	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
Piano Insediamenti Produttivi - PIP	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n. =
Scuole dell'infanzia con posti n. 75
Scuole primarie con posti n. 118
Scuole secondarie con posti n. 135
Strutture residenziali per anziani n. 1
Farmacie Comunali n. =
Depuratori acque reflue n. 1
Rete acquedotto Km. 18
Aree verdi, parchi e giardini Km². 0,05
Punti luce Pubblica Illuminazione n. 581
Rete gas Km. 20,9
Discariche rifiuti n. =
Mezzi operativi per gestione territorio n. 4
Veicoli a disposizione n. 2

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Sono svolti in forma diretta tutti i servizi fondamentali ad eccezione di quelli successivamente indicati con altre forme di gestione; in particolare le seguenti funzioni sono svolte in convenzione con l'Unione Montana del Biellese Orientale:

- a) protezione civile;
- b) catasto.

Servizi affidati a organismi partecipati

- | | |
|--------------------|---|
| - A.T.A.P. S.p.a | Trasporto pubblico locale |
| - COR.D.A.R. S.p.a | Servizio idrico integrato |
| - SO.RI.SO S.r.l. | Somministrazioni pasti e servizio mensa |
| - S.E.A.B. S.p.a. | Raccolta e trasporto rifiuti |
| - C.I.S.S.A.B.O. | Attività socio-assistenziale |
| - CO.S.R.A.B. | Tutela ambientale |

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2020 € 1.130.411,25

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2019 € 1.138.769,79

Fondo cassa al 31/12/2018 € 1.111.054,14

Fondo cassa al 31/12/2017 € 982.967,31

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
2020	n. =	€ =
2019	n. =	€ =
2018	n. =	€ =

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3-(b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
2020	68.263,12	2.363.505,84	2,89 %
2019	74.007,50	2.019.408,09	3,66 %
2018	79.469,19	2.063.602,20	3,85 %

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
2020	0
2019	0
2018	0

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D3	=	=	=
Cat.D1	4	4	=
Cat.C	3	3	=
Cat.B3	1	1	=
Cat.B1	2	2	=
Cat.A	=	=	=
TOTALE	10	10	=

Numero dipendenti in servizio al 31/12 n. 10

Andamento della spesa di personale nell'ultimo biennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2020	10	439.206,10	27,10%
2019	10	437.397,09	28,12%

5 -Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedente ha acquisito / ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.?

No.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

La politica tributaria e tariffaria di questa Amministrazione è la seguente:
 si mantiene la riduzione della pressione fiscale a fronte dei maggiori trasferimenti dello Stato erogati e pianificati per 10 anni dal 2016 (Decreto Ministeriale dell'Interno 29.01.2015) a seguito della fusione tra i Comuni di Lessona e Crosa.

TARIFFE SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE

TARIFFE SERVIZIO MENSA

SERVIZIO MENSA (applicazione ISEE)	
Blocchetto da 20 buoni da € 0 A € 6.000	€ 20,40
Blocchetto da 20 buoni res. da € 6.001 a € 10.000	€ 54,40
Blocchetto da 20 buoni res. da € 6.001 a € 10.000 on 2 o più figli	€ 49,20
Blocchetto da 20 buoni res. da € 10.001 a € 13.000	€ 76,20
Blocchetto da 20 buoni - Residenti con più figli che utilizzano tutti il servizio mensa-da € 10.001 a € 13.000	€ 71,00
Blocchetto da 20 buoni res. oltre € 13.001	€ 98,20
Blocchetto da 20 buoni - residenti con più figli che utilizzano tutti il servizio mensa oltre a € 13.001	€ 92,80
Blocchetto da 20 buoni - Non Residenti**	€ 109,20

SERVIZIO MENSA ANZIANI OLTRE 65 ANNI	
Blocchetto da 20 buoni da € 0 A € 6.000	€ 26,40
Blocchetto da 20 buoni res. da € 6.001 a € 10.000	€ 60,40
Blocchetto da 20 buoni res. da € 10.001 a € 13.000	€ 82,20
Blocchetto da 20 buoni res. oltre € 13.001	€ 104,20
Blocchetto da 20 buoni - Non Residenti**	€ 115,20

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

TARIFFE PRE ORARIO SCUOLA INFANZIA E ASSISTENZA SCUOLABUS

Nell'anno 2021 e seguenti l'Amministrazione, visto che l'andamento e l'organizzazione delle attività scolastiche e parascolastiche, deve scontare però la disciplina dei vari protocolli di sicurezza legati alla prevenzione della diffusione dell'epidemia generata dal virus COVID-19, ha deciso che i servizi pre orario scuola infanzia e assistenza sullo scuolabus siano gestiti da soggetti aventi specifica competenza anche in materia di attuazione dei predetti protocolli.

Quota mensile per servizio di pre scuola dell'infanzia e di assistenza nel servizio scuolabus.	€ 14,00
--	---------

TARIFFE UTILIZZO IMPIANTI SPORTIVI

TARIFFE PALESTRA	
Società sportive residenti in Lessona (ORARIA)	€ 11,00
Società sportive non residenti in Lessona (ORARIA)	€16,15
TARIFFE PALAZZETTO DELLO SPORT (I.V.A. esclusa)	
Società sportive residenti in Lessona (orarie)	€16,15
Società sportive non residenti in Lessona (orarie)	€26,30
Partite di campionato e amichevoli (a forfait)	€59,60
Manifestazioni fino a 3 gg. (a forfait)	€588,00
Manifestazioni fino a 5 gg. (a forfait)	€881,00
Manifestazioni fino a 1 gg. (a forfait)	€205,00
Manifestazioni senza allestimento con ingresso gratuito (a forfait)	€206,00
Manifestazioni con ingresso a pagamento	€284,50
Manifestazioni benefiche con patrocinio:	GRATIS o prezzo ridotto (a discrezione dell'Amministrazione comunale)
Affitto da terzi singoli, non società (per calcetto - orarie) dal 15/10 al 15/05	€47,50
Affitto da terzi singoli, non società (per calcetto - orarie) dal 16/05 al 14/10	€35,50
Per manifestazioni con uso riscaldamento (in aggiunta) giornata intera	€106,00
Per manifestazioni con uso riscaldamento (in aggiunta) mezza giornata	€63,70

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

TARIFFE CONCESSIONE IN USO PALCO MOBILE	
Iniziative proprie di enti, associazioni, gruppi di volontariato	€ 50,50
Iniziative di privati	€ 101,00

TARIFFE DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA

Canone annuo per abbonamento cappelle private	€18,00
Canone annuo per abbonamento tombe in campo comune	€ 18,00
Canone annuo per abbonamento loculi ed ossari	€ 18,00
Allacciamento cappelle private (contributo fisso una tantum)	€ 25,00
Allacciamento tombe campo comune (contributo fisso una tantum)	€ 18,00
Allacciamento loculi ed ossari (contributo fisso una tantum)	€ 18,00

TARIFFE SERVIZIO RESIDENZA PER ANZIANI

SERVIZI RESIDENZIALI c/o Settore AMB Intensità Assistenziale (in convenzione A.S.L.)	
Persone a bassa intensità	€ 35,78 giorno
Persone a medio-bassa intensità	€ 36,50 giorno
Persone a media intensità	€ 38,68 giorno
Persone a media-alta intensità	€ 44,00 giorno
Persone ad alta intensità	€ 47,87 giorno
Persone ad alta intensità livello incrementato	€ 52,22 giorno
SERVIZI RESIDENZIALI c/o Settore AMB Intensità Assistenziale	
Retta giornaliera per persone in lista d'attesa per convenzione A.S.L.	€ 79,00 giorno (sconto residenti € 3)
Retta giornaliera per soggiorni temporanei	€ 86,00 giorno (sconto residenti € 2)
Retta giornaliera per soggiorni temporanei convenzionati con Servizi sociali territoriali	€ 78,00
CENTRO DIURNO INTEGRATO	
Retta giornaliera in convenzione A.S.L.	€ 23,00
Frequenza intera giornata (utente privato) – ore 8:00/16:00	€ 40,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

Visto l'art. 243 del D.Lgs. 267/2000, in base al quale gli enti locali strutturalmente deficitari sono tenuti a coprire i costi di gestione dei servizi a domanda individuale in misura non inferiore al 36%;

Dato atto che questo Comune, sulla base del certificato relativo al rendiconto della gestione 2020, non risulta essere strutturalmente deficitario e, pertanto, non è soggetto all'obbligo di copertura dei costi di gestione dei servizi a domanda individuale in misura non inferiore al 36%;

Si certifica che le entrate corrispondenti ai servizi a domanda individuale (mensa scolastica, pre orario scuola infanzia, impianti sportivi, casa di riposo ed illuminazione votiva) nel bilancio di previsione 2022-2024 corrispondono ad € 81.000,00= e le spese ad € 146.153,00= garantendo la percentuale di copertura dei servizi al 55,42%.

TARIFFE SERVIZI PUBBLICI COMUNALI

TARIFFE SERVIZIO SCUOLABUS

Scuola dell'infanzia – quota quadrimestre	€ 53,50
Scuola Primaria – quota trimestrale	€ 53,50
Scuola Secondaria di Primo grado – quota trimestrale	€ 53,50
DA € 0 a € 6.000 ISEE	ESENTE
NUCLEO FAMILIARI CON TRE FIGLI CHE USUFRUISCONO DELLO SCUOLABUS E CHE HANNO ISEE DI € 10.000 PAGANO SOLO PER DUE FIGLI	
Residenti Comune di Casapinta come da convenzione - Scuola Secondaria di Primo grado quota trimestrale	€ 60,00
Residenti Comune di Mezzana Mortigliengo come da convenzione – Scuola Primaria e Secondaria di Primo grado quota trimestrale	€ 68,00
Residenti Comune di Castelletto Cervo come da convenzione – Scuola Secondaria di Primo grado	€ 68,00

TARIFFE PER CELEBRAZIONI DEI MATRIMONI AL DI FUORI DELL'ORARIO DI SERVIZIO

	Giorni feriali	Sabato e giorni festivi
Cittadini residenti in Lessona	€ 50	€ 100
Cittadini non residenti in Lessona	€ 100	€ 150

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

TARIFFE CIMITERIALI

CELLETTE OSSARIO E COLOMBARI PER URNE CINERARIE	
File 1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6	€ 382,00
File 7 - 8 - 9	€ 286,00
RINNOVO CONCESSIONE LOCULI	
Piano terreno - File 1 - 2 - 3 - 4	2/3 del prezzo di concessione in vigore al momento del rinnovo.
Piano terreno - File 5 - 6	2/3 del prezzo di concessione in vigore al momento del rinnovo.
NUOVE CONCESSIONI LOCULI (comprensivo di muratura)	
<i>Loculi nel campo A</i>	
Tutte le file	€ 1.576,00
<i>Loculi nelle pagode esterne</i>	
Fila in basso e intermedie	€ 1.576,00
Ultima fila in alto	€ 908,00
<i>Aree per tombe</i>	
Sotterranee al mq.	€ 1.000,00
Sopraelevate al mq.	€ 1.000,00
<i>Loculi di nuova costruzione</i>	
Tutte le file	€ 2.180,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

<i>Inumazione in campo comune</i>	€ 244,00
Richiedenti con parametro ISEE inferiore ad € 5.01300	ESENTE
CIMITERO BORGATA CROSA	
Loculi di vecchia costruzione - campo B	€ 678,00
Loculi nel campo C	
Fila 1	€ 870,00
Fila 2 - 3	€ 994,00
Fila 4	€ 932,00
Fila 5	€ 882,00
Loculi nel campo D	
Fila 1	€ 1.378,00
Fila 2 -3	€ 1.841,00
Fila 4	€ 1.572,00
Fila 5	€ 1.368,00
Cellette ossario e cinerarie	€ 339,00
Aree cimiteriali perimetrali mq. 8,40	€ 3.391,00
ACQUISIZIONE DIRITTO DI SUPERFICIE BORGATA IULIO	€ 8.050,00

DIRITTI DI SEGRETERIA

Diritto fisso rilascio C.I.E. (stabilito dal Decreto del Ministro dell'Economia e delle finanze 25.5.2016 – Determinazione corrispettivo a carico del richiedente la carta identità elettronica)	€ 5,1€
Diritto fisso rilascio carta identità cartacea	€5,16
Diritto rilascio su carta identità cartacea e C.I.E.	€ 0,26
Rilascio certificati in carta semplice	€0,26
Rilascio certificati in carta resa legale	€0,52

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

DIRITTI SU ATTI E PROCEDURE EDILIZIE - URBANISTICHE	Tariffa
Certificati di destinazione urbanistica art. 30 comma 2 D.P.R. 380/2001	€ 25
Certificato urbanistico art 5 L.R. 19/1999	€ 25
Altri certificati e attestazioni in materia urbanistico-edilizia	€ 25
Segnalazione certificata di agibilità art. 24 D.P.R. 380/2001	€ 25
Strumenti urbanistici esecutivi	€ 100
Permesso di costruire	€ 100
Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA)	€ 70
Comunicazione di inizio lavori asseverata (CILA)	€ 30
Autorizzazioni in materia edilizia/urbanistica (vincolo paesaggistico, vincolo idrogeologico, manomissione suolo pubblico, scarico)	€ 25

CORRISPETTIVI PER IL RILASCIO DI COPIE ATTI AMMINISTRATIVI	Tariffa
Pagina A4 o multipli	€ 0,15
Rilascio di copie che comportano l'uso di apparecchiature speciali, ricerca di particolare difficoltà, formati particolari, o su carta speciale	Corrispettivo dei costi sostenuti
Spedizione degli atti richiesti tramite posta o corriere	Corrispettivo dei costi sostenuti

COSTI DI COSTRUZIONE

Vengono applicati secondo quanto stabilito dalla Deliberazione G.C. n° 69 del 14.12.2020;

ONERI URBANIZZAZIONE

Vengono applicati secondo quanto stabilito dalla Deliberazione C.C. n° 16 del 12.4.2018.

FISCALITA' LOCALE

IMU

Verranno confermate per l'anno 2022 le seguenti aliquote:

ALIQUOTA	TIPOLOGIA IMMOBILI
0,5 %	Abitazione principale (categorie catastali A/1, A/8, A/9 e relative pertinenze)
Detrazione per l'abitazione principale classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze (art. 1, comma 749, della L. n. 160/2019): euro 200,00, rapportati al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione; se l'unità immobiliare è adibita ad abitazione principale da più soggetti passivi, la detrazione spetta a ciascuno di essi proporzionalmente alla quota per la quale la destinazione medesima si verifica.	
0,1 %	Fabbricati rurali strumentali
0,1 %	"Beni merce"
0,9 %	Fabbricati del gruppo catastale "D" (ad esclusione della categoria catastale "D/10")
0,86 %	Altri immobili
0,76 %	Aree edificabili

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

L'addizionale comunale irpef per l'anno 2022 sarà confermata allo 0,3%.

TARI

Al momento non è ancora possibile elaborare il piano economico e finanziario dell'anno 2021, mancando i dati necessari per la relativa formazione di competenza del Consorzio Smaltimento Rifiuti Area Biellese (CO.S.R.A.B.) e della Società Ecologica Area Biellese S.p.a. (S.E.A.B. S.p.a). Pertanto, in materia di tariffe TARI 2022 verranno deliberate appena sarà possibile approvare il Piano Economico Finanziario 2022.

CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA (CANONE UNICO).

La Legge n. 160/2019 disciplina all'art. 1, commi 816 e seguenti, il "canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria" che, a decorrere dal 2021, "sostituisce: la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province. Il canone è comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi".

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

Il comma 817 del suddetto art. 1 prevede che il Canone debba essere disciplinato in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal medesimo, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe. L'Amministrazione non ha deciso di avvalersi di tale facoltà e provvederà pertanto ad iscrivere nel bilancio di previsione 2022/2024 una previsione di gettito congrua con la somma del gettito storico dei canoni e tributi sostituiti.

CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONI DELLE AREE E DEGLI SPAZI DESTINATI AI MERCATI

I commi 837 e seguenti del medesimo art. 1, disciplinano l'istituzione, a decorrere dal 1° gennaio 2021, di un ulteriore canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati. Nell'esercizio 2022, l'Ente applica il nuovo Canone, dotandosi come da regolamento adottato.

VERIFICA E DETERMINAZIONE DEI PREZZI PER LA CESSIONE DI AREE E FABBRICATI DA DESTINARE ALLA RESIDENZA, ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE E TERZIARIE CHE POTRANNO ESSERE CEDUTE IN PROPRIETA' O IN DIRITTO DI SUPERFICIE – ANNO 2021.

Si da atto che allo stato non sussiste l'ipotesi di verifica e la necessità di stabilire i prezzi di cessione di cui in premessa in quanto non vi sono aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - ai sensi delle leggi 18.04.1962, n. 167, 22.10.1971, n. 865 e 05.08.1978, n. 457 - che potrebbero essere ceduti in proprietà o in diritto di superficie.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

In riferimento ai programmi ricompresi nelle varie missioni per quanto attiene gli investimenti si riportano di seguito le risorse straordinarie ed in conto capitale di cui si prevede di disporre nel triennio 2022-2023-2024:

	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Entrate correnti destinate agli investimenti:			
- Stato:	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Entrate proprie:			
- OO.UU.	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Contributo Regione Piemonte	600,00	600,00	600,00
Contributo Stato	50.000,00	0,00	0,00

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio 2022-2024 l'Ente non prevede l'assunzione di nuovi mutui.

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

<i>TITOLO</i>	<i>DENOMINAZIONE</i>	<i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	21.526,31	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	286.619,35	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	214.153,03	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2022		previsione di cassa	1.130.411,25	1.230.521,00		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	588.855,75	previsione di competenza	1.326.500,00	1.375.500,00	1.375.500,00	1.375.500,00
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	13.108,95	previsione di cassa	1.462.913,22	1.964.355,75		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	97.181,48	previsione di competenza	443.042,00	370.050,00	370.050,00	370.050,00
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	82.803,66	previsione di cassa	455.947,04	383.158,95		
TITOLO 6 :	Accensione prestiti	0,00	previsione di competenza	207.850,00	207.850,00	207.850,00	207.850,00
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	38.919,51	previsione di competenza	294.902,93	305.031,48	30.600,00	30.600,00
			previsione di cassa	159.200,00	80.600,00		
			previsione di competenza	211.600,80	163.403,66		
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00	0,00		
			previsione di cassa	401.500,00	401.500,00	401.500,00	401.500,00
			previsione di cassa	406.909,01	440.419,51		
	TOTALE TITOLI	820.869,35	previsione di competenza	2.538.092,00	2.435.500,00	2.385.500,00	2.385.500,00
			previsione di cassa	2.832.273,00	3.256.369,35		
	TOTALE GENERALE ENTRATE	820.869,35	previsione di competenza	3.060.390,69	2.435.500,00	2.385.500,00	2.385.500,00
			previsione di cassa	3.962.684,25	4.486.890,35		

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi Entrate: Politica Fiscale

IMU

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

TARI

FONDO DI SOLIDARIETA'

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

PROVENTI SERVIZI

PROVENTI BENI DELL'ENTE

PROVENTI DIVERSI

CANONE UNICO

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Analisi entrate: Politica Fiscale

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	832.000,00	832.000,00	832.000,00
		cassa	1.236.045,32		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	543.500,00	543.500,00	543.500,00
		cassa	728.310,43		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	1.375.500,00	1.375.500,00	1.375.500,00
		cassa	1.964.355,75		

Le tariffe e le aliquote sono quelle indicate nel quadro A) Entrate del D.U.P.

FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO – FEDERALISMO - FONDO DI SOLIDARIETA’

La previsione di gettito delle voci di fondo di solidarietà sono state previste secondo quanto Pubblicato sul sito del ministero dell’Interno- Finanza Locale nell’anno 2021.

Verranno aggiornate appena il Ministero dell’Interno – Finanza Locale pubblicherà i dati ufficiali dell’anno 2022.

Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabile dei singoli tributi

Responsabile IMU : Olga MENEGALDO

Responsabile TARI: Olga MENEGALDO

Analisi entrate: Trasferimenti correnti

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	361.950,00	361.950,00	361.950,00
		cassa	371.025,50		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	8.100,00	8.100,00	8.100,00
		cassa	12.133,45		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	370.050,00	370.050,00	370.050,00
		cassa	383.158,95		

Analisi entrate: Politica tariffaria

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	164.400,00	164.400,00	164.400,00
		cassa	246.463,87		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	12.000,00	12.000,00	12.000,00
		cassa	12.000,00		
300	Interessi attivi	comp	50,00	50,00	50,00
		cassa	50,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	31.400,00	31.400,00	31.400,00
		cassa	46.517,61		
TOTALI TITOLO		comp	207.850,00	207.850,00	207.850,00
		cassa	305.031,48		

Analisi entrate: Entrate in c/capitale

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	50.000,00	0,00	0,00
		cassa	116.403,66		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	600,00	600,00	600,00
		cassa	15.000,00		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	30.000,00	30.000,00	30.000,00
		cassa	32.000,00		
	TOTALI TITOLO	comp	80.600,00	30.600,00	30.600,00
		cassa	163.403,66		

ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

Nono sono previste alienazioni di beni materiali e immateriali.

ALTRE ENTARTE IN C/CAPITALE

In questa tipologia di entrata rientrano i proventi da concessioni edilizia, costo costruzione e monetizzazione aree a standard.

<i>Oneri di Urbanizzazione</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>
Parte Corrente			
Investimenti	30.000,00	30.000,00	30.000,00

Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Nel titolo VI sono esposti i dati inerenti le nuove accensioni di prestito previste nel triennio, suddivisi nelle diverse tipologie:

- emissione titoli obbligazionari;
- accensione prestiti a breve termine;
- accensione prestiti a lungo termine;
- altre forme di indebitamento.

Non sono previsti ricorsi all'indebitamento negli anni 2022-2023-2024.

Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Non si prevedono anticipazioni di Tesoreria per gli anni 2022-2023-2024.

Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
100	Entrate per partite di giro	comp	161.500,00	161.500,00	161.500,00
		cassa	170.209,57		
200	Entrate per conto terzi	comp	240.000,00	240.000,00	240.000,00
		cassa	270.209,94		
	TOTALI TITOLO	comp	401.500,00	401.500,00	401.500,00
		cassa	440.419,51		

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente il Comune di Lessona dovrà definire la stessa in funzione dell'obiettivo di risparmio così come definito dal decreto sulla "spending review" n.66/2014 e s.m.i. e i successivi comunicati ministeriali.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali, il Comune di Lessona, che nell'anno 2016 si è fuso con il Comune di Crosa, dovrà continuare a garantire e migliorare l'espletamento dei servizi con costi compatibili con le risorse correnti a disposizione.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Circa il fabbisogno del personale 2022-2024 non necessita personale aggiuntivo rispetto a quello attualmente in servizio, fatti salvi i casi in cui debba procedersi per assunzioni a tempo indeterminato a seguito di "turn over" o a tempo determinato, pieno o parziale, nei casi e secondo le modalità ed i limiti stabiliti dalla legge e dal C.C.N.L. Funzioni Locali.

Si dà atto che, al momento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 33, comma 1, del D.lgs 30.03.2001, n. 165, così come sostituito dall'art. 16, comma 1, della L. 12.11.2011, n. 183, non risultano situazioni di soprannumero o comunque eccedenze di personale.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi ai sensi art. 21, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, vedasi schede allegate.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

L'art. 21 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile /2016 "Codice dei Contratti" dispone che l'attività di realizzazione dei lavori, rientranti nell'ambito di applicazione e aventi singolo importo superiore a 100.000 euro, si svolga sulla base di un Programma Triennale dei Lavori Pubblici e di suoi aggiornamenti annuali. Tale programma, che identifica in ordine di priorità, e quantifica, i bisogni dell'amministrazione aggiudicatrice in conformità agli obiettivi assunti, viene predisposto ed approvato unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso (Elenco annuale).

Per quanto concerne le spese di investimento le stesse sono previste nell'importo consentito dai mezzi finanziari reperibili e rispecchiano, per la parte riferita ai lavori pubblici, le necessità al momento avute dall'Ente, necessità che esulano dall'obbligatorietà della programmazione ex art. 21 del D.lgs 18.04.2016, n. 50 e s.m.i., non prevedendosi al momento l'effettuazione, nell'arco del triennio, di lavori d'importo pari o superiore a 100mila euro.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risulta attualmente in corso di esecuzione e non ancora concluso il seguente progetto di investimento:

- Percorso pedonale protetto Via IV° Novembre;
- Riqualficazione Strada del Mulino 1° Lotto e Lavori messa in sicurezza strada eventi alluvionali 2-3 ottobre 2020.

**C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE
CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI
EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà controllare la situazione contabile affinché sia gli equilibri che i vincoli di finanza pubblica vengano rispettati durante il triennio 2022/2024.

Garantendo anche una corretta gestione finanziaria dei flussi di cassa al fine di non dover ricorrere ad anticipazioni di tesoreria.

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

<i>Equilibrio Economico-Finanziario</i>		<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.230.521,00		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	1.953.400,00 0,00	1.953.400,00 0,00	1.953.400,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	1.722.000,00 0,00 8.403,45	1.715.450,00 0,00 8.403,45	1.708.556,00 0,00 8.403,45
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	131.400,00 0,00	137.950,00 0,00	144.844,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		100.000,00	100.000,00	100.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	100.000,00 0,00	100.000,00 0,00	100.000,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per	(+)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

spese di investimento				
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	80.600,00	30.600,00	30.600,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	100.000,00	100.000,00	100.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	180.600,00 0,00	130.600,00 0,00	130.600,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00
--	--	-------------	-------------	-------------

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, viene qui di seguito riportata :

Quadratura Cassa		
Fondo di Cassa	(+)	1.230.521,00
Entrata	(+)	3.256.369,35
Spesa	(-)	3.710.482,03
Differenza	=	776.408,32

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	---

Le scelte dell'Amministrazione sono ispirate principalmente nel dare una adeguata risposta alle esigenze della cittadinanza e garantire gli adempimenti di legge di competenza dell'Ente.

Come per gli anni precedenti verrà assicurata la funzionalità dei servizi forniti dall'Ente verso i cittadini e le attrezzature necessarie a svolgere le varie attività, mantenuta l'efficienza ed il buon funzionamento dei servizi generali, garantita la manutenzione ordinaria del patrimonio comunale.

MISSIONE	02	<i>Giustizia</i>
-----------------	-----------	-------------------------

Non presente.

MISSIONE	03	<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>
-----------------	-----------	---

Garantire le attività collegate all'ordine pubblico ed alla sicurezza a livello locale a favore della popolazione ed alla polizia locale. Il sistema di monitoraggio del territorio in accordo con la Prefettura con cui è stato firmato il patto per la sicurezza, è stato portato ad un livello adeguato e completato il progetto presentato.

MISSIONE	04	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>
-----------------	-----------	--

In questa Missione trovano imputazione le spese di funzionamento degli edifici scolastici, (riscaldamento, energia elettrica, ecc.) e le spese per i servizi mensa e trasporto scolastico.

La scuola è un elemento strategico per lo sviluppo di un paese. Importante è valorizzare il nostro Istituto Comprensivo plesso di Lessona con progetti in rete con altri Comuni e dare continuità nella fattiva collaborazione tra Comune ed Istituzione Scolastica con l'intento di far crescere gli iscritti, mantenere il numero delle classi, educare ed istruire nel miglior modo possibile le nuove generazioni. Le iniziative concordate con l'Istituto Comprensivo sono volte a sostenere il Piano dell'Offerta Formativa e le famiglie nel processo di educazione e formazione dei loro figli.

In particolare per la scuola primaria importante supportare il personale docente durante l'intervallo mensa al fine di consentire il prolungamento dell'orario scolastico su tutti i pomeriggi della settimana e continuare ad integrare con attività specifiche il venerdì pomeriggio.

Per la scuola secondaria rilevanti sono i laboratori, quindi pieno sostegno e supporto a queste attività ed impegno nei bandi che le caratterizzano.

MISSIONE	05	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i>
-----------------	-----------	---

Questa missione prevede la valorizzazione della nostra biblioteca con attività mirate a coinvolgere i ragazzi delle scuole.

Proseguire la gestione della biblioteca a Crosa e dare spazio ai ragazzi che aderiscono ai progetti di alternanza scuola-lavoro.

Realizzazione di interventi/momenti di riflessione su tematiche varie di interesse comune.

MISSIONE	06	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>
-----------------	-----------	---

Educazione alla salute, diversificare le attività sportive, valorizzare gli sport minori con iniziative specifiche sono parte di questa missione.

Sostegno ai progetti sportivi che coinvolgono scuole ed atleti diversamente abili.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

Nelle politiche giovanili importante è favorire con momenti specifici la partecipazione dei giovani in esperienze diverse dal quotidiano.

MISSIONE	07	<i>Turismo</i>
-----------------	-----------	-----------------------

La promozione del territorio passa dal patrocinio e supporto alle manifestazioni culturali, artistiche e sportive, che hanno notevole risonanza sul territorio e portano a valorizzare Lessona a livello nazionale.

MISSIONE	08	<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>
-----------------	-----------	--

Non presente.

MISSIONE	09	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
-----------------	-----------	--

Con la raccolta dell'umido nel servizio smaltimento rifiuti e l'incentivazione del compostaggio domestico siamo arrivati ad aumentare la percentuale di raccolta differenziata.

MISSIONE	10	<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>
-----------------	-----------	---

Garantire la manutenzione ordinaria delle strade comunali, delle piazze e dei parcheggi comunali. Così pure la sistemazione di percorsi protetti sia pedonali sia ciclabili e lungo gli attraversamenti principali.

Il completamento della riqualificazione degli impianti di illuminazione pubblica al fine di migliorare il rendimento di tutte le zone e ridurre i consumi energetici.

MISSIONE	11	<i>Soccorso civile</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

Adesione al C.O.M. 2, per interventi di protezione civile, manutenzione costante del piano di protezione civile e comunicazione di eventuali allerte tramite il portale del comune e tramite allert-system.

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
-----------------	-----------	---

Il Comune assolve alle funzioni socio-assistenziali mediante le strutture attivate dal C.I.S.S.A.B.O., al quale viene versata una quota associativa annuale calcolata in base al numero di abitanti al 31 dicembre del penultimo anno precedente, per lo svolgimento delle attività delegate inerenti i supporti socio-assistenziali alle famiglie, ai minori, alle pratiche di adozioni ed affidamenti, agli anziani, ai bambini ed adulti disabili, alle dipendenze, agli immigrati e nomadi, alle povertà ed ai disagi adulti.

A questa si aggiunge adesione al fondo sostegno sociale contribuendo nella parte di competenza comunale.

Sostegno alle associazioni presenti sul territorio che si occupano delle fasce deboli e delle attività sociali: per le famiglie, i bambini, gli anziani.

Sono qui contenuti anche interventi presso i cimiteri per manutenzioni ordinarie e straordinarie.

MISSIONE	13	<i>Tutela della salute</i>
-----------------	-----------	-----------------------------------

Non presente

MISSIONE	14	<i>Sviluppo economico e competitività</i>
-----------------	-----------	--

Non presente

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

MISSIONE	15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>
-----------------	-----------	---

Non presente

MISSIONE	16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>
-----------------	-----------	---

Non presente

MISSIONE	17	<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>
-----------------	-----------	--

Non presente.

MISSIONE	18	<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>
-----------------	-----------	--

Non presente.

MISSIONE	19	<i>Relazioni internazionali</i>
-----------------	-----------	--

Non presente.

MISSIONE	20	<i>Fondi e accantonamenti</i>
-----------------	-----------	--------------------------------------

Mantenere adeguati gli stanziamenti del fondo di riserva di competenza e del fondo crediti dubbia esigibilità.

MISSIONE	50	<i>Debito pubblico</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

Pagamento delle quote interessi e capitale di ammortamento dei mutui in essere assunti dall'Ente.

MISSIONE	60	<i>Anticipazioni finanziarie</i>
-----------------	-----------	---

Non presente.

MISSIONE	99	<i>Servizi per conto terzi</i>
-----------------	-----------	---------------------------------------

Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro.

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le spese del Bilancio di previsione 2022-2024 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

<i>Riepilogo delle Missioni</i>	<i>Denominazione</i>		<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	601.380,00	601.380,00	601.380,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 02	Giustizia	previsione di cassa	846.506,45		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	88.180,00	88.180,00	88.180,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di cassa	122.059,16		
		previsione di competenza	120.800,00	120.800,00	120.800,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di cassa	300.815,95		
		previsione di competenza	3.050,00	3.050,00	3.050,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di cassa	9.896,40		
		previsione di competenza	57.800,00	57.800,00	57.800,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 07	Turismo	previsione di cassa	105.394,41		
		previsione di competenza	22.600,00	22.600,00	22.600,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di cassa	25.000,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	403.500,00	403.500,00	403.500,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di cassa	514.523,37		
		previsione di competenza	376.800,00	326.800,00	326.800,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 11	Soccorso civile	previsione di cassa	791.739,93		
		previsione di competenza	4.200,00	4.200,00	4.200,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di cassa	4.200,00		
		previsione di competenza	149.850,00	149.850,00	149.850,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 13	Tutela della salute	previsione di cassa	243.381,51		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 19	Relazioni internazionali				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 20	Fondi e accantonamenti				
		previsione di competenza	18.400,00	18.400,00	18.400,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 50	Debito pubblico				
		previsione di competenza	187.440,00	187.440,00	187.440,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie				
		previsione di competenza	281.145,79		
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 99	Servizi per conto terzi				
		previsione di competenza	401.500,00	401.500,00	401.500,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	465.819,06		
	TOTALI MISSIONI	previsione di competenza	2.435.500,00	2.385.500,00	2.385.500,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	3.710.482,03		
	TOTALE GENERALE SPESE	previsione di competenza	2.435.500,00	2.385.500,00	2.385.500,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	3.710.482,03		

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

All’interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Organi istituzionali	comp	44.750,00	44.750,00	44.750,00	MENEGALDO OLGA, ZAGO MICHELA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	60.990,87			
2	Segreteria generale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	251.450,00	251.450,00	251.450,00	MENEGALDO OLGA, ZAGO MICHELA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	373.621,28			
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Ufficio tecnico	comp	185.700,00	185.700,00	185.700,00	VARESANO LORENZO, ZAGO MICHELA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	300.473,33			
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	96.040,00	96.040,00	96.040,00	DALL'ARA PATRIZIA, ZAGO MICHELA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	144.059,59			
8	Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
10	Risorse umane	comp	20.440,00	20.440,00	20.440,00	MENEGALDO OLGA, ZAGO MICHELA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	39.898,27			
11	Altri servizi generali	comp	3.000,00	3.000,00	3.000,00	VARESANO LORENZO, ZAGO MICHELA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	7.013,25			
12	Politica regionale unitaria per i	comp	0,00	0,00	0,00	

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

	servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)		0,00	0,00	0,00
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	601.380,00	601.380,00	601.380,00
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00
		cassa	926.056,59		

Missione 2 - Giustizia

La missione 2 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”

All’interno della Missione 2 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

All’interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Polizia locale e amministrativa	comp	88.180,00	88.180,00	88.180,00	MENEGALDO OLGA, ZAGO MICHELA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	130.386,62			
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	88.180,00	88.180,00	88.180,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	130.386,62			

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Istruzione prescolastica	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	56.600,00	56.600,00	56.600,00	DALL'ARA PATRIZIA, VAREANO LORENZO
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	101.961,47			
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizi ausiliari all'istruzione	comp	64.200,00	64.200,00	64.200,00	DALL'ARA PATRIZIA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	81.243,59			
7	Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	120.800,00	120.800,00	120.800,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	183.205,06			

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

All’interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	3.050,00	3.050,00	3.050,00	MENEGALDO OLGA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	3.050,00			
TOTALI MISSIONE		comp	3.050,00	3.050,00	3.050,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	3.050,00			

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

All’interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Sport e tempo libero	comp	56.300,00	56.300,00	56.300,00	DALL'ARA PATRIZIA, VARESANO LORENZO
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	107.071,32			
2	Giovani	comp	1.500,00	1.500,00	1.500,00	DALL'ARA PATRIZIA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.500,00			
TOTALI MISSIONE		comp	57.800,00	57.800,00	57.800,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	108.571,32			

Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

All’interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	22.600,00	22.600,00	22.600,00	MENEGALDO OLGA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	25.000,00			
TOTALI MISSIONE		comp	22.600,00	22.600,00	22.600,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	25.000,00			

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

All’interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	0,00	0,00	0,00	VARESANO LORENZO
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”

All’interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	42.200,00	42.200,00	42.200,00	VARESANO LORENZO
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	65.613,24			
3	Rifiuti	comp	361.300,00	361.300,00	361.300,00	VARESANO LORENZO
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	448.910,13			
4	Servizio idrico integrato	comp	0,00	0,00	0,00	VARESANO LORENZO
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00	VARESANO LORENZO
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	403.500,00	403.500,00	403.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	514.523,37			

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	376.800,00	326.800,00	326.800,00	VARESANO LORENZO, ZAGO MICHELA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	945.299,44			
TOTALI MISSIONE		comp	376.800,00	326.800,00	326.800,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	945.299,44			

Missione 11 - Soccorso civile

La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

All’interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Sistema di protezione civile	comp	4.200,00	4.200,00	4.200,00	MENEGALDO OLGA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	4.200,00			
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	4.200,00	4.200,00	4.200,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	4.200,00			

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Interventi per la disabilità	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Interventi per gli anziani	comp	2.000,00	2.000,00	2.000,00	DALL'ARA PATRIZIA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	3.095,86			
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Interventi per le famiglie	comp	131.750,00	131.750,00	131.750,00	DALL'ARA PATRIZIA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	235.021,46			
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	100,00	100,00	100,00	DALL'ARA PATRIZIA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	100,00			
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
8	Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	16.000,00	16.000,00	16.000,00	DALL'ARA PATRIZIA, VARESANO LORENZO
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	18.220,40			
TOTALI MISSIONE		comp	149.850,00	149.850,00	149.850,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	256.437,72			

Missione 13 - Tutela della salute

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”

All’interno della Missione 13 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Servizio sanitario regionale - Investimenti sanitari	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

All’interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”

All’interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

All’interno della Missione 16 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

All’interno della Missione 17 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

La missione 18 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.

Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”

All’interno della Missione 18 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	TOTALI MISSIONE	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Missione 19 - Relazioni internazionali

La missione 19 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”

All’interno della Missione 19 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

All’interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Fondo di riserva	comp	9.996,55	9.996,55	9.996,55	ZAGO MICHELA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	8.403,45	8.403,45	8.403,45	MENEGALDO OLGA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Altri fondi	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	18.400,00	18.400,00	18.400,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Nel presente bilancio di previsione l’importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	Importo	%
1° anno	9.996,55	0,6108
2° anno	9.996,55	0,6108
3° anno	9.996,55	0,6108

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011 e le percentuali minime da coprire sono le seguenti: 100% negli anni 2022-2023-2024.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	8.403,45	100
2° anno	8.403,45	100
3° anno	8.403,45	100

Missione 50 - Debito pubblico

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

All’interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	56.040,00	49.490,00	42.596,00	VARESANO LORENZO, ZAGO MICHELA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	86.406,49			
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	131.400,00	137.950,00	144.844,00	ZAGO MICHELA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	194.739,30			
TOTALI MISSIONE		comp	187.440,00	187.440,00	187.440,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	281.145,79			

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

All’interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Missione 99 - Servizi per conto terzi

La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	401.500,00	401.500,00	401.500,00	ZAGO MICHELA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	474.930,89			
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	401.500,00	401.500,00	401.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	474.930,89			

**E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE
RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE
URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE
ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI
PATRIMONIALI**

Per il triennio 2022- 2024 non si prevede, al momento, alcuna misura relativa ad alienazione o valorizzazione del patrimonio immobiliare di cui all'art. 58 comma 1 D.L. n. 112/2008 convertito in Legge n. 133/2008.

F) PARTECIPAZIONI ORGANISMI ESTERNI

Il Comune di Lessona ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi:

Denominazione	Misura della partecipazione	Finalità
A.T.A.P S.p.A	0,299%	Trasporto terrestre di passeggeri in aree urbane e suburbane
CO.S.R.A.B. CONSORZIO SMALTIMENTO RIFIUTI AREA BIELLESE	1,48%	Attività di raccolta trattamento e smaltimento dei rifiuti, recupero dei materiali
C.I.S.S.A.B.O.	4,90%	Servizio socio-assistenziali
SO.RI.SO S.r.l.	5,73%	Preparazione, somministrazione pasti e gestione del servizio mensa
S.I.I. S.p.a. SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	1,8252%	Servizio idrico integrato
CORDAR BIELLA SERVIZI S.P.A	1,8141%	Servizio idrico integrato
S.E.A.B. SOCIETA' ECOLOGICA AREA BIELLESE S.P.A.	1,49%	Raccolta rifiuti non pericolosi
CONSORZIO ENERGIA VENETO IN SIGLA CEV	0,09%	Servizi funzionali all'ottimizzazione dell'utilizzo di fonti energetiche
A.T.L. BIELLA, VALSESIA E VERCELLI s.c.a.r.l.	0,116%	Accoglienza, informazioni ed assistenza turistica

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Il Decreto Legge n. 124/2019, convertito in Legge n. 157/2019, ha disposto all'art. 57 comma 2 la cessazione a decorrere dall'esercizio 2020 dell'obbligo di adozione dei piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa previsti dall'art. 2 comma 594 della Legge n. 244/2007.

H) INCARICHI DI STUDIO, RICERCA, CONSULENZA E COLLABORAZIONE.

Il programma 2022-2024 degli incarichi di studio, ricerca, consulenza e collaborazione a soggetti estranei all'amministrazione – di cui all'articolo 3, comma 55, della L.24.12.2007, n. 244, come sostituito dall'art. 46, comma 2, del D.L. 25.06.2008, n. 112, convertito in L. 06.08.2008, n. 133 – lo si ritiene al momento di dover limitare alle seguenti materie e/o fattispecie, fatte salve eventuali integrazioni sulla base di effettive ulteriori necessità e fermo restando che l'affidamento dei relativi incarichi avverrà laddove necessario ed in presenza dei presupposti prescritti dalla vigente normativa:

- consulenza in materia contabile, fiscale, contributiva, tributaria, urbanistica, lavori pubblici e gestione del patrimonio;
- pareri legali nelle materie di competenza dell'Ente.

Considerazioni Finali

Nell'esposizione di quanto qui sotto descritto si tenga conto, in particolare, di una situazione ancora fluida riguardante gli aspetti legati alla pandemia da SARS COV-19.

Oltre a riverberi di ordine sanitario l'attuale situazione ha prodotto uno slittamento delle elezioni amministrative da Maggio 2021 a Ottobre 2021, e questo ha prodotto un affastellarsi di appuntamenti amministrativo-burocratici piuttosto serrato che non ci ha impedito la tattica, ma certo ha pregiudicato in qualche misura la strategia.

Detto ciò si ritiene necessario rimarcare che quanto presentato in questo Documento Unico di Programmazione Semplificato andrà ulteriormente modificato, in modo da risultare organicamente più aderente alla realtà progettuale del Paese per i prossimi tre anni.

L'Amministrazione vuole qui indicare una rotta che sarà quindi suscettibile di ulteriori modificazioni nel segno dell'innovazione tecnologica, della comunicazione territoriale (all'esterno dei confini di Lessona) e del coinvolgimento della popolazione.

Mantenendo inalterata l'attenzione per le progettualità riguardanti i diversi gradi di abilità ed i progetti inerenti famiglia e anziani ci proponiamo, fin da subito, di modernizzare e rendere più fruibili e conosciuti i servizi dedicati ai nostri concittadini.

Da non sottovalutare anche la situazione economica attuale che vede nascere diverse forme pubbliche di finanziamento e investimento fino ad ora inesistenti.

Crediamo fortemente che un'ulteriore semplificazione nelle procedure e una maggiore abitudine all'utilizzo delle stesse, da parte di enti di ogni livello, consentirà uno sviluppo del piano in ottica espansiva rispetto ai servizi e agli investimenti qui descritti.

Lessona, lì 22/11/2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**
(F.to Rag. Michela ZAGO)

IL SINDACO
(F.to Dott. Simone CAMBIE')